



Nr
12/17

Wydano 2017-06-30

~~3~~ 2

ZARZĄDZENIE Nr 12/2017
DYREKTORA CENTRALNEJ WOJSKOWEJ PRZYCHODNI LEKARSKIEJ
„CePeLeK”
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Warszawie

z dnia 30 czerwca 2017 r.
o zmianie zarządzenia w sprawie ustalenia regulaminu organizacyjnego

Na podstawie § 9 ust. 1 i 2 Statutu Centralnej Wojskowej Przychodni Lekarskiej „CePeLeK” Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Warszawie – załącznika do zarządzenia Nr 17/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 9 maja 2016 r. w sprawie nadania statutu CWPL „CePeLeK” (Dz.Urz. MON poz. 92) w zw. z art. 23 ustawy z 15 dnia kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2016 r. poz. 1638, 1948 i 2260) zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie organizacyjnym Centralnej Wojskowej Przychodni Lekarskiej „CePeLeK” SPZOZ w Warszawie, zwanej dalej „CWPL »CePeLeK«”, stanowiącym załącznik do zarządzenia Dyrektora CWPL „CePeLeK” nr 14/2016 z dnia 30 grudnia 2016 r. w sprawie ustalenia regulaminu organizacyjnego, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 6:

a) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„Przychodnia jako podmiot leczniczy wykonuje działalność leczniczą za pomocą zakładu leczniczego, w rozumieniu ustawy o działalności leczniczej i przepisów dotyczących rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, stanowiącego zespół składników majątkowych należących do Przychodni. Struktura organizacyjna zakładu leczniczego obejmuje stanowiska i komórki organizacyjne wymienione w ust. 5 – 13.”;

b) w ust. 6:

- uchyla się pkt 2;
- w pkt 7 uchyla się lit. w;
- po pkt 10 dodaje się pkt 10a w brzmieniu:

„10a) Poradnia Medycyny Pracy i Świadczeń Komercyjnych,”;

c) w ust. 7:

- pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) pielęgniarki i położne,”;

- w pkt 3 kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się pkt 4 - 5 w brzmieniu:

„4) personel sprząający,

5) szatniarze.”;

- 2) w § 9 w ust. 2 w pkt 1 lit. e średnik zastępuje się przecinkiem i dodaje lit. f w brzmieniu:

„f) w Rejestracji Poradni Medycyny Pracy i Świadczeń Komercyjnych,”;

- 3) w § 18 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Pacjent ma prawo wyboru lekarza udzielającego świadczeń specjalistycznych spośród lekarzy udzielających tych świadczeń w Poradni. Dotyczy to także wyboru lekarza dentystry.”;

- 4) § 20 otrzymuje brzmienie:

„Poradnia Medycyny Pracy i Świadczeń Komercyjnych

§ 20.

1. Poradnia Medycyny Pracy i Świadczeń Komercyjnych udziela świadczeń zdrowotnych osobom:

- a) ubiegającym się o uzyskanie orzeczenia lekarskiego (zgłaszającym się indywidualnie lub kierowanym przez zatrudniających ich pracodawców) dla potrzeb:

- medycyny pracy (badania wstępne, okresowe, kontrolne, profilaktyczna opieka zdrowotna, inne świadczenia z zakresu medycyny pracy przewidziane przepisami prawa pracy),
 - pozwolenia na broń,
 - ochrony fizycznej i mienia,
 - licencji detektywa,
 - badania lekarskiego i wydania orzeczenia na podstawie ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentysty,
- b) nieuprawnionym do świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych, zainteresowanych ich uzyskaniem w CWPL „CePeLek” SPZOZ,
- c) uprawnionym do uzyskania świadczeń zdrowotnych nieodpłatnie, ubiegającym się o udzielenie świadczeń komercyjnych, jeżeli z obowiązujących przepisów nie wynika zakaz odpłatnego ich udzielania (po uprzednim udzieleniu takiej osobie informacji o możliwości uzyskania świadczenia zdrowotnego nieodpłatnie i po odebraniu od niej pisemnego oświadczenia, że taka informacja została jej przekazana, lecz mimo to świadomie i dobrowolnie zdecydowała się na odpłatne otrzymanie świadczenia)
- z wyłączeniem świadczeń udzielanych w Poradni Rehabilitacyjnej, Poradniach Dentystycznych i Pracowni Diagnostyki Obrazowej.

2. Podstawę przyjęcia osób z zakładów lub instytucji, z którymi Przychodnia zawarła umowę, stanowi skierowanie na badania wystawione przez podmiot zobowiązany do ich zapewnienia.”;

5) w § 24 pkt 8 otrzymuje brzmienie:

„8) sprawuje nadzór nad sprawozdawczością medyczną oraz prowadzeniem i udostępnianiem dokumentacji medycznej,”;

6) w § 28 pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„6) sprawuje nadzór nad prowadzeniem dokumentacji medycznej przez osoby wykonujące zawód medyczny oraz jej udostępnianiem,”;

- 7) uchyla się § 42;
- 8) w § 53 ust. 1 - 4 otrzymują brzmienie:

„1. Przychodnia prowadzi w postaci papierowej lub elektronicznej dokumentację medyczną pacjentów w sposób określony właściwymi przepisami prawa i zapewnia ochronę danych osobowych zawartych w tej dokumentacji.

2. Szczegółową instrukcję prowadzenia, przechowywania i udostępniania dokumentacji medycznej określa Dyrektor w drodze zarządzenia.

3. Przychodnia pobiera opłatę za udostępnianie dokumentacji medycznej poprzez sporządzanie jej wyciągu, odpisu, kopii, wydruku lub na informatycznym nośniku danych.

4. Opłaty za udostępnianie dokumentacji medycznej nie mogą przekraczać kwot określonych w art. 28 ust. 4 ustawy z 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2016 r. poz. 186, Dz.U. z 2016 poz. 823, Dz.U. z 2016 r. poz. 960, Dz.U. z 2016 r. poz. 1070 oraz Dz.U. z 2017 r. poz. 836).

Maksymalna wysokość opłaty za:

- 1) jedną stronę wyciągu albo odpisu dokumentacji medycznej - nie może przekraczać 0,002,
- 2) za jedną stronę kopii albo wydruku dokumentacji medycznej nie może przekraczać 0,00007,
- 3) udostępnienie dokumentacji medycznej na informatycznym nośniku danych nie może przekraczać 0,0004

– przeciętnego wynagrodzenia w poprzednim kwartale, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz.U. z 2016 r. poz. 887 z późn. zm.), począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło ogłoszenie.”;

- 9) w § 54 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

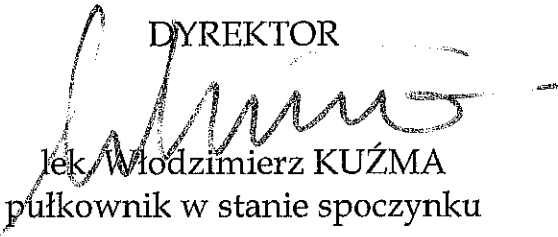
„Odpowiedzialna za rejestrację komórka organizacyjna, jest zobowiązana w każdym przypadku, w którym można udzielić świadczenia zdrowotnego finansowanego ze środków publicznych, poinformować o tym pacjenta przed

udzieleniem świadczenia i odebrać odeń pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z tą informacją oraz wyrażeniu świadomej, nieprzymuszonej woli otrzymania świadczenia odpłatnego.”;

10) załączniki nr 1 - 3 zastępuje się odpowiednio załącznikami nr 1 - 3 do zarządzenia.

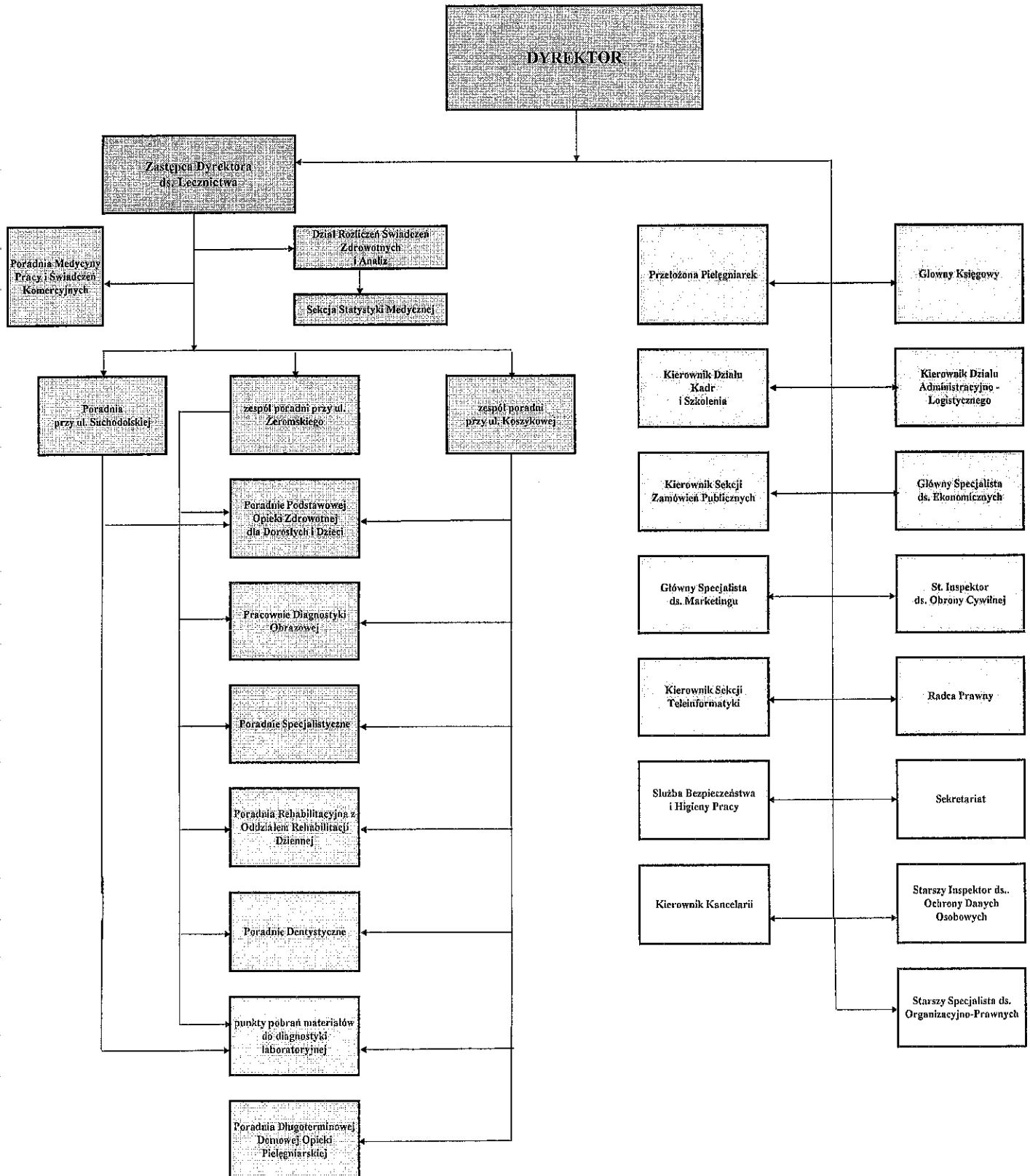
§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2017 r.

DYREKTOR



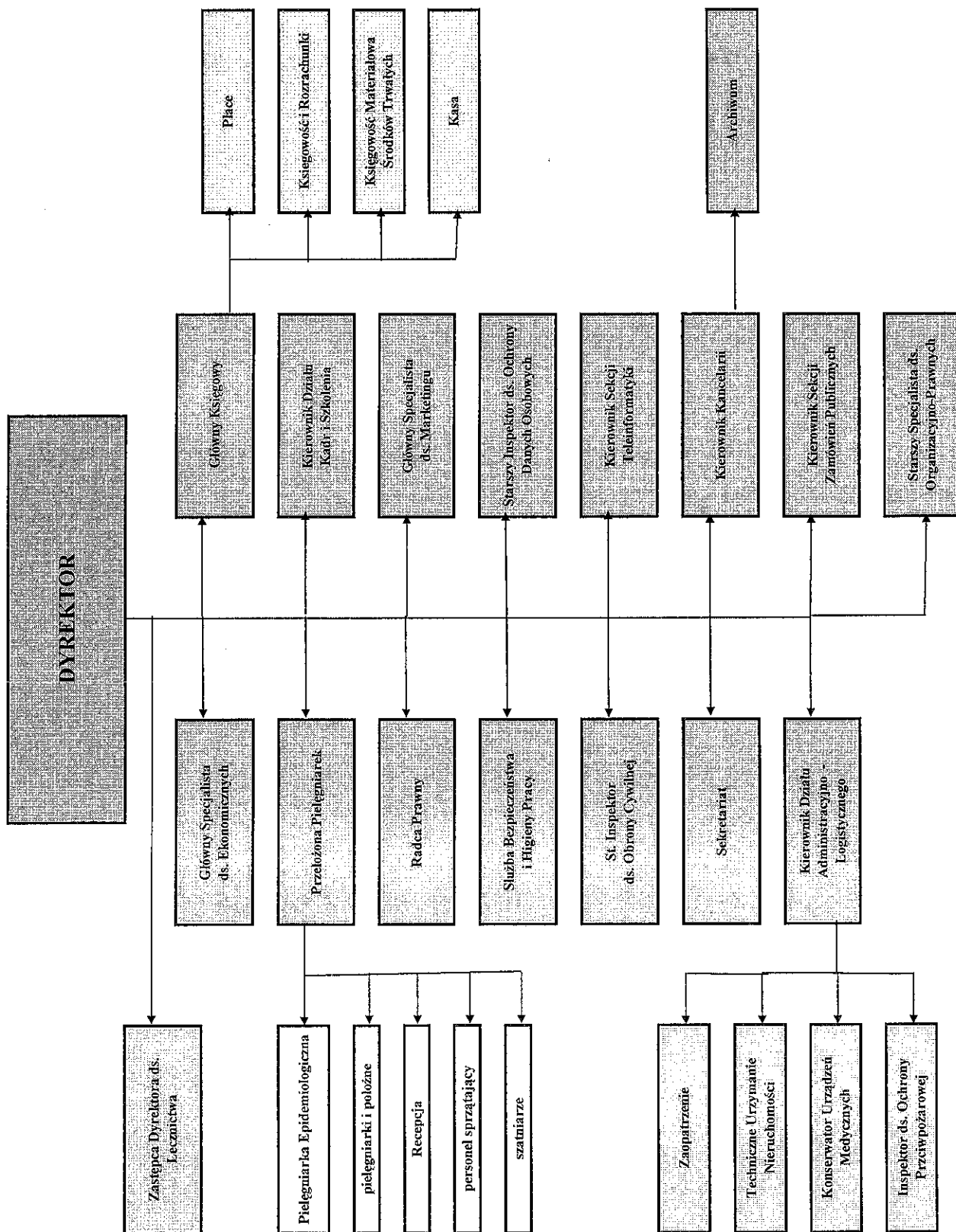
lek Włodzimierz KUŹMA
pułkownik w stanie spoczynku

SCHEMAT ORGANIZACYJNY CWPL "CePeLek"

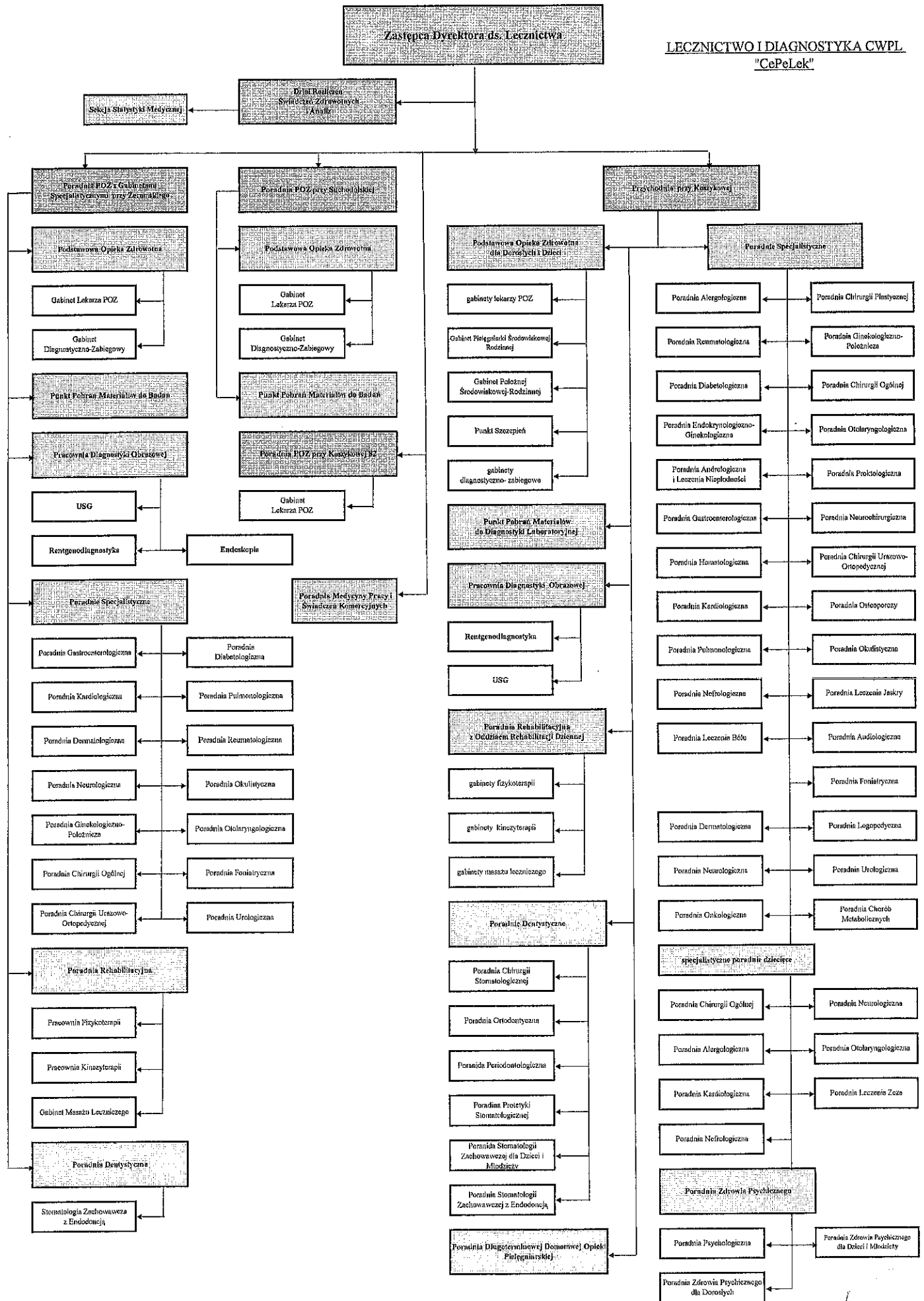


[Handwritten signature]

PODMIOTY PODPORZĄDKOWANE DYREKTOROWI



LECZNICTWO I DIAGNOSTYKA CWPL
"CePeLek"



JK

K