

UMOWA nr...../ZAK/2025

W dniu _____ 2025r. w Warszawie, pomiędzy:

Centralną Wojskową Przychodnią Lekarską „CePeLek” Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Warszawie, ul. Koszykowa 78, 00-911 Warszawa, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) pod nr: 0000038743, będącą podatnikiem VAT i posługującą się numerem identyfikacji podatkowej (NIP): 113-00-38-734, posiadającą statystyczny numer identyfikacyjny w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej REGON: 010137895,
reprezentowaną przez: lek. Władysława Wójcika – Dyrektora,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, osobno – „**Stroną**”,

zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 *a contr.* ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024r. poz. 1320), tj. w postępowaniu, do którego nie stosuje się przepisów tejże ustawy, została zawarta umowa, zwana dalej „**Umową**” – o treści następującej:

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi dezynsekcji i deratyzacji, w tym ochrony przed szkodnikami i kontroli ich występowania, w ramach stałej obsługi ochrony Zamawiającego w następujących obiektach i budynkach należących do Zamawiającego i usytuowanych w Warszawie:
 - a) placówce Centralnej Wojskowej Przychodni Lekarskiej „CePeLek” przy ul. Koszykowej 78;
 - b) Poradni POZ z Gabinetami Specjalistycznymi przy ul. Żeromskiego 33;
2. W ramach przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi obejmujące w szczególności:
 - a) wstępną inspekcję obiektów i budynków Zamawiającego,
 - b) dezynsekcję metodą mechaniczną,
 - c) dezynsekcję metodą chemiczną (opryskową),
 - d) dezynsekcję metodą chemiczną (żelową),
 - e) deratyzację metodą mechaniczną,
 - f) deratyzację metodą chemiczną,
 - g) likwidację os i szerszeni w okresie letnim,
 - h) likwidację mrówek na zewnątrz budynków,
 - i) zbieranie i transport do utylizacji ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego (gryzoni) należących do kategorii 1 i 2.

§ 2. Obowiązki Stron

1. Usługi stanowiące przedmiot Umowy będą wykonywane przez Wykonawcę w sposób zapewniający odpowiednią ochronę przed szkodnikami, według harmonogramu, o którym mowa w ust. 7 lit. c, oraz w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego.
2. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wszelkich urządzeń i środków niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy.
3. Wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy obciążają Wykonawcę.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody spowodowane przy wykonywaniu Umowy, stosowane środki chemiczne w celach jej realizacji oraz następstwa zdarzeń zaistniałych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z Umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim, w mieniu i na osobie, przez osoby przez niego zatrudnione do realizacji Umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o wszystkich zauważonych zagrożeniach związanych z przedmiotem Umowy oraz natychmiastowego zabezpieczenia miejsca, w którym takie zagrożenie wykryto.
7. Zakres działań Wykonawcy obejmuje:
 - a) zwalczanie owadów i gryzoni (szkodników sanitarnych) oraz opiekę profilaktyczną przed owadami biegającymi i latającymi w budynkach i pomieszczeniach;
 - b) kontrolę występowania szkodników wykonywaną raz na kwartał oraz opracowanie i systematyczne prowadzenie dokumentacji dezynsekcji i deratyzacji;
 - c) sporządzenie w terminie do 14 dni od dnia zawarcia Umowy „Programu zabezpieczenia przed szkodnikami sanitarnymi” (1 egzemplarz), zawierającego m.in.:
 - 1) opracowane dla Zamawiającego program i procedury przeprowadzania zabiegów dezynsekcji i deratyzacji,
 - 2) plan sytuacyjny zwalczania i profilaktyki gryzoni i owadów,
 - 3) harmonogram działań deratyzacyjnych i dezynsekcyjnych;
 - d) sporządzanie protokołów kontroli lub dzienników kontroli skuteczności deratyzacji i dezynsekcji, obowiązkowo zawierających nazwę i rodzaj zabiegu oraz użytego środka, datę zabiegu, ocenę aktywności gryzoni (jeśli jest taka konieczność), listę planowanych działań wynikających z aktywności szkodników oraz wskazanie działań korygujących;
 - e) dostarczanie aktualnych kart charakterystyki (bezpieczeństwa) stosowanych preparatów;
 - f) stosowanie przy wykonywaniu usług produktów, materiałów i substancji wprowadzonych do obrotu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 października 2015 roku o produktach biobójczych (Dz.U. z 2021 r. poz. 24); Wykonawca gwarantuje zgodność stosowanych materiałów i substancji z obowiązującymi wymogami; na każde wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest udokumentować zgodność stosowanych materiałów i substancji z tymi wymogami;
 - g) ewentualne zabiegi dodatkowe w przypadku innych nieprzewidzianych sytuacji, określonych w § 3 ust. 3 i 4, świadczone na podstawie Umowy bez dodatkowego wynagrodzenia;
 - h) zachowanie czystości i bezpieczeństwa podczas wykonywania przedmiotu Umowy;
 - i) zapewnienie sprawnego i terminowego wykonywania przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca oświadcza, iż usługi zostaną wykonane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, według posiadanej wiedzy, z należytą starannością.
9. Wszystkie prowadzone działania muszą być zgodne z zasadami prowadzenia zabiegów dezynsekcji i deratyzacji.
10. Użyte środki, sprzęt oraz preparaty do dezynsekcji lub deratyzacji powinny być bezpieczne dla środowiska i przebywających tam osób oraz nie mogą powodować konieczności zatrzymania pracy Przychodni.

11. Wykonawca nie może przenieść na osobę третią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem bezskuteczności.
12. Wykonawca oświadcza, że ma świadomość, iż prace stanowiące przedmiot Umowy będą wykonywane w podmiocie leczniczym i zobowiązuje się je prowadzić w sposób zapewniający utrzymanie ciągłej jego pracy.
13. Wykonawca zobowiązuje się odpowiednio zabezpieczyć miejsce wykonywanych prac przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy oraz strzec bezpieczeństwa osób i mienia znajdujących się na terenie prowadzonych prac, w tym przestrzegać zasad określonych w ogólnych zasadach BHP oraz w Instrukcji bezpiecznego wykonywania prac przez wykonawców zewnętrznych na terenie CWPL „CePeLek” SPZOZ w Warszawie, stanowiącej załącznik nr 3 do Umowy.
14. Wykonawca potwierdza zapoznanie się z Instrukcją (...), o której mowa w ust. 13, oraz spełnianie określonych w niej obowiązków poprzez złożenie następujących oświadczeń:
 - a) o zapoznaniu się z ogólnymi zasadami BHP oraz treścią Instrukcji (...) – stanowiącego załącznik nr 4 do Umowy,
 - b) w zakresie BHP – stanowiącego załącznik nr 5 do Umowy,
 - c) o potwierdzeniu przekazania informacji BHP, PPOŻ i środowiskowych – stanowiącego załącznik nr 6 do Umowy.
15. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności i działań zapobiegawczych zakażeniom i zachorowaniom na choroby zakaźne, w tym związanych z wirusem SARS-CoV-2, m.in. poprzez wyposażenie pracownika wykonującego usługę w odpowiednie jednorazowe środki ochrony indywidualnej (maski, rękawiczki itp.) zakładane przed wejściem na teren Przychodni.
16. Zamawiający zobowiązany jest udostępniać Wykonawcy miejsca i pomieszczenia poddawane usłudze objętej Umową.
17. W przypadku niezrealizowania przez Wykonawcę usługi w wymaganym zakresie lub czasie, w tym zobowiązań wynikających z gwarancji (o której mowa w § 6), Zamawiający ma prawo jej wykonanie zlecić osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 3. Realizacja przedmiotu Umowy

1. Umowa zostaje na 24 miesiące od dnia zawarcia umowy
2. Każdej ze Stron przysługuje, z ważnych przyczyn, prawo rozwiązania Umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzać kontrolę występowania szkodników z częstotliwością raz na kwartał po uprzednim poinformowaniu osoby odpowiedzialnej ze strony Zamawiającego za koordynację realizacji przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca rozpocznie realizację usług zleconych przez Zamawiającego:
 - a) w przypadku zagrożeń stanowiących niebezpieczeństwo dla ludzi – w ciągu 2 godzin od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego (telefonicznie, elektronicznie lub pisemnie), również w godzinach popołudniowych;
 - b) w pozostałych przypadkach – w ciągu 2 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego (telefonicznie, elektronicznie lub pisemnie).
5. W przypadku pojawienia się szkodników Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę, który dokona bezpłatnych oględzin i zlikwiduje szkodniki nie później niż w przeciągu 3 dni od dnia zgłoszenia.
6. Odbiór wykonanej usługi następuje na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę protokołu dezynsekcji i deratyzacji zawierającego: opis wykonanych czynności, zastosowanej substancji aktywnej (wraz z nr pozwoleń), wynik kontroli skuteczności dezynsekcji i deratyzacji – podpisanego bez zastrzeżeń przez Strony i potwierdzającego zgodne z Umową wykonanie usługi.

§ 4. Wartość Umowy

1. Wartość usług stanowiących przedmiot Umowy (szacunkową wartość zamówienia) Strony ustalają na łączną kwotę:

cena netto:zł (cena netto słownie:/100)

cena brutto: zł (cena brutto słownie:/100)

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za faktyczną realizację przedmiotu Umowy wynagrodzenie w wysokości:
- za czynności określone w § 1 ust. 2 lit. a, b, e - i, wykonane raz na kwartał we wszystkich obiektach i budynkach wymienionych w § 1 ust. 1 – łączniezł netto (.....zł brutto);
 - za czynności określone w § 1 ust. 2 lit. c i d –zł netto (.....zł brutto) za 1 m² powierzchni poddanej zabiegowi.
3. W przypadku zmian przepisów podatkowych wynagrodzenie netto nie ulegnie zmianie, natomiast podatek VAT zostanie obliczony według zasad i stawek obowiązujących w dniu powstania obowiązku podatkowego.
4. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu Umowy nie przekroczy kwoty określonej w ust. 1. Wykonawcy nie przysługuje względem Zamawiającego ani roszczenie o zapłatę całej kwoty określonej w ust. 1, ani roszczenie odszkodowawcze w przypadku, gdyby Wykonawca faktycznie nie wykonał usług, których łączna wartość odpowiadałaby wartości określonej w ust. 1.
5. Po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy Stronie przysługuje nie częściej niż co 6 miesięcy prawo zmiany (obniżenia albo podwyższenia) określonej w ust. 1 ceny netto, w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (kwartał do poprzedniego kwartału), ogłoszony w komunikacie Prezesa GUS publikowanym w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”. Zmiana ceny wyrażona w procentach nie może przekraczać połowy odpowiednio spadku albo wzrostu wartości wskaźnika z kwartału poprzedzającego miesiąc, w którym prawo zmiany ceny jest wykonywane.
6. O zmianie ceny dokonanej na podstawie ust. 5 Strona jest zobowiązana powiadomić drugą Stronę, na piśmie co najmniej 1 miesiąc przed datą, od której zmiana ma obowiązywać. Powiadomienie ma skutek wypowiedzenia warunków Umowy w zakresie ceny.
7. Strona, która otrzymała wypowiedzenie warunków Umowy w zakresie ceny może w ciągu 14 dni od dnia doręczenia wypowiedzenia oświadczyć Stronie składającej wypowiedzenie, że nie przyjmuje wypowiedzenia. W takim przypadku Umowa ulega rozwiązaniu z upływem okresu wypowiedzenia.

§ 5. Warunki płatności

- Wynagrodzenie za realizację przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy przelewem w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- Podstawę wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę stanowi podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokół, o którym mowa w § 3 ust. 6, potwierdzający zgodne z Umową wykonanie usługi przez Zamawiającego.
- Zapłata należności Wykonawcy będzie dokonywana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
- Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- Faktury należy dostarczać osobiście do Centralnej Wojskowej Przychodni Lekarskiej „CePeLek” SPZOZ, Warszawa, ul. Koszykowa 78, Kancelaria (pokój nr 8) lub przysyłać pocztą. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania faktury w formie elektronicznej na adres: kancelaria@cepelek.pl lub sekretariat@cepelek.pl.
- Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z Umowy. W razie niewywiązania się z niniejszego zobowiązania, Wykonawca

zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości wartości wierzytelności będącej przedmiotem przeniesienia, niezależnie od prawnej skuteczności czynności przeniesienia wierzytelności.

7. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego (np. zbycie wierzytelności) może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący (Ministra Obrony Narodowej) pod rygorem nieważności, o czym stanowi art. 54 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2025 r. poz. 450).

§ 6. Gwarancja

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu lub osobie trzeciej w związku z nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca odpowiada za jakość wykonanej usługi i udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane prace na okres od dnia wykonania usługi do dnia wykonania kolejnej dezynfekcji lub deratyzacji, lecz nie krócej niż na 3 miesiące.
3. W przypadku nienależytego wykonania usługi stanowiącej przedmiot Umowy Wykonawca zobowiązuje się usunięcia wad usługi na własny koszt w ciągu 24 godzin od chwili otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego albo w tym samym terminie udzielić Zamawiającemu odpowiedzi, że odmawia usunięcia wad. Nieusunięcie wady w powyższym terminie, brak odpowiedzi na jej zgłoszenie lub udzielenie niejednoznacznej odpowiedzi jest poczytywane jako uznanie przez Wykonawcę zgłoszenia wady za zasadne.
4. W przypadku nieefektywności wykonanej usługi Wykonawca jest zobowiązany w ramach gwarancji do nieodpłatnego przeprowadzenia ponownej deratyzacji lub dezynsekcji.

§ 7. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w razie:
 - a) zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy – w wysokości 0,5 % kwoty brutto o której mowa w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień lub godzinę zwłoki (w zależności od tego, czy termin wykonania jest określony w dniach albo godzinach) w realizacji usługi;
 - b) rozwiązania Umowy przez Zamawiającego w przypadku określonym w § 8 ust. 2 – w wysokości 5% kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1;
 - c) rozwiązania Umowy z innych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5 % kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1;
 - d) nieprzystąpienia do usunięcia wad usługi lub niewykonania ponownej deratyzacji lub dezynsekcji w wyniku reklamacji złożonej przez Zamawiającego – w wysokości 1 % kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Strona, która wypowiedziała Umowę bez ważnej przyczyny lub bez zachowania okresu wypowiedzenia, jest zobowiązana zapłacić drugiej Stronie karę umowną w wysokości 10 % kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1.
3. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od kary umownej, a także w przypadku, gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego – niezależnie od tego, czy realizuje uprawnienia do otrzymania kary umownej. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody jest większa od kary umownej, Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
4. Postanowienie ust. 3 stosuje się odpowiednio do roszczeń o zapłatę kary umownej przysługujących Wykonawcy przeciwko Zamawiającemu.
5. Termin płatności kary umownej wynosi 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
6. Należność z tytułu kar umownych Zamawiający ma prawo potrącić z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy wobec Zamawiającego – bez wezwania do zapłaty. Potrącenie

odbywa się poprzez złożenie Wykonawcy pisemnego oświadczenia zawierającego uzasadnienia nałożenia kar.

7. Maksymalna łączna kwota kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy, nie może przekroczyć 30% kwoty brutto, określonej w § 4 ust. 1. Kary umowne z różnych tytułów są naliczane niezależnie i podlegają sumowaniu.
8. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kontrahentów lub producentów wyrobów.
9. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej lub odszkodowania.
10. W przypadku opóźnienia Zamawiającego w zapłacie należności Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie.

§ 8. Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym (tj. bez zachowania okresu wypowiedzenia), jeżeli zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – rozwiązanie Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub – mimo otrzymania pisemnego wezwania – nie wykonuje lub nienależyte wykonuje zobowiązania wynikające z Umowy, realizuje ją niestaranie lub nie wywiązuje się z pozostałych obowiązków określonych w Umowie, w szczególności naruszył obowiązki wynikające z § 2 ust. 13 lub § 10;
 - b) opóźnienie Wykonawcy w dochowaniu terminów określonych w § 3 ust. 4 przekracza 1 dzień albo 24 godziny (w zależności od jednostki miary czasu zastosowanej do wyrażenia terminu);
 - c) w stosunku do Wykonawcy zostało wszczęte postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne;
 - d) w stosunku do Wykonawcy sąd odmówi ogłoszenia upadłości z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości, jeżeli Wykonawca zawrze z wierzycielami układ powodujący zagrożenie dla realizacji Umowy lub nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - e) w toku postępowania prowadzonego na podstawie ustawy nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;
 - f) Wykonawca oświadczył, że nie zrealizuje przedmiotu Umowy – w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający dowiedział się o zdarzeniu stanowiącym uzasadnienie rozwiązania Umowy lub mógł się o nim dowiedzieć przy zachowaniu należytej staranności.
3. Rozwiązanie Umowy odnosi skutek na przyszłość, a Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie z tytułu prawidłowo wykonanych usług.

§ 9. Przedstawiciele Stron

1. W sprawach związanych z wykonywaniem Umowy, co obejmuje m.in. koordynację realizacji jej przedmiotu oraz upoważnienie do podpisania protokołów, o których mowa w § 3 ust. 6, Zamawiającego reprezentuje p. Katarzyna Karwicka, tel. 22 429 10 26, e-mail: kkarwicka@cepelek.pl, adres do korespondencji: ul. Koszykowa 78, 00-911 Warszawa. Wyżej

wymieniona osoba nie jest uprawniona do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego oraz zmiany postanowień Umowy.

2. W sprawach związanych z wykonywaniem Umowy Wykonawcę reprezentuje p. _____, tel. _____, e-mail: _____, adres do korespondencji: _____.
3. Wszelkie doręczenia związane z Umową, dokonane na adresy wskazane powyżej w ust. 1-2, Strony uznają za dokonane, w zależności od przyjętej formy doręczenia:
 - a) w przypadku przesyłki poleconej, w zależności od sytuacji – w dniu poświadczenia odbioru przesyłki poleconej przez upoważnioną do tego osobę albo w dniu zwrotu przesyłki po jej podwójnym bezskutecznym awizowaniu albo w dniu dokonania przez adresata odmowy jej przyjęcia;
 - b) w odniesieniu do wymiany korespondencji elektronicznej – z chwilą wskazaną w art. 61 § 2 Kodeksu cywilnego, tj. z chwilą wprowadzenia wiadomości e-mail do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby druga Strona mogła zapoznać się z jej treścią.
4. Każda ze Stron zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o zmianie danych, wskazanych powyżej w ust. 1-2, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na ostatnio wskazany adres (w tym adres poczty elektronicznej) jako skutecznie doręczonej oraz uznania czynności dokonanych przez poprzednio wskazaną osobę jako dokonanych w imieniu Strony, która tę osobę wskazała.
5. Zamawiający jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę oraz osób fizycznych wskazanych przez ten podmiot, jako osoby do kontaktu/osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych (klauzula informacyjna) zawiera załącznik nr 7 do Umowy.

§ 10. Ubezpieczenie

Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną polisę ubezpieczeniową w zakresie odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w ramach prowadzonej działalności gospodarczej oraz zobowiązuje się do jej utrzymania przez okres związania Umową. Wykonawca jest zobowiązany posiadać polisę na sumy ubezpieczenia wynoszące co najmniej 100000,00 zł z tytułu odpowiedzialności za wszystkie zdarzenia i co najmniej 5000,00 zł za jedno zdarzenie. Kopię aktualnej polisy Wykonawca przekaze Zamawiającemu w ciągu 14 dni od dnia zawarcia Umowy, a kopie kolejnych polis – w ciągu 10 dni od zawarcia umowy ubezpieczenia.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Zmiana lub uzupełnienie Umowy, jej rozwiązanie, jak również jej wypowiedzenie albo odstąpienie od niej wymagają dla swej skuteczności zachowania formy pisemnej. Oświadczenie o odstąpieniu lub jednostronnym rozwiązaniu powinno ponadto zawierać uzasadnienie przyczyny odstąpienia lub rozwiązania.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją Umowy Strony będą rozwiązywać w drodze negocjacji prowadzonych przez swoich upoważnionych przedstawicieli.
4. W przypadku niezakończenia zaistniałego sporu w trybie określonym w ust. 3 w ciągu 1 miesiąca od dnia zawezwania Strony do negocjacji jego rozstrzygnięcie nastąpi przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

5. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 3 dla Zamawiającego.
6. Załącznikami do Umowy, stanowiącymi jej integralną część, są:
- 1) Załącznik nr 1 – KRS/CEIDG Wykonawcy;
 - 2) Załącznik nr 2 kopia formularza ofertowego;
 - 3) Załącznik nr 3 Instrukcja bezpiecznego wykonywania prac przez wykonawców zewnętrznych na terenie CWPL „CePeLek” SPZOZ w Warszawie;
 - 4) Załącznik nr 4 Oświadczenie, że zapoznaniu się z ogólnymi zasadami BHP CWPL SP ZOZ w Warszawie;
 - 5) Załącznik nr 5 Oświadczenie firmy w zakresie BHP;
 - 6) Załącznik nr 6 Oświadczenie o zapoznaniu pracowników z informacjami z zakresu BHP, PPOŻ i ochrony środowiska;
 - 7) Załącznik nr 7 RODO.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....