

Umowa nr

zawarta w dniu 2025 r. w Warszawie pomiędzy:

Centralną Wojskową Przychodnią Lekarską „CePeLek” Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Warszawie, ul. Koszykowa 78, 00-911 Warszawa, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000038743, będącą podatnikiem VAT i posługującą się numerem identyfikacji podatkowej (NIP): 113-00-38-734, posiadającą statystyczny numer identyfikacyjny w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej REGON: 010137895, reprezentowaną przez: lek. Władysława Wójcika – Dyrektora, zwaną dalej **„Zamawiającym”**,

a

....., z siedzibą,, posługującym się numerem identyfikacji podatkowej (NIP):, posiadającym statystyczny numer identyfikacyjny w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej REGON: (zgodnie z danymi wpisanymi, których wydruk stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy), **zwanym dalej „Wykonawcą”**,

zwanymi dalej łącznie **„Stronami”**, osobno – **„Stroną”**,

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 *a contr.* ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320), to jest w postępowaniu (18/ZO/2025), do którego nie stosuje się przepisów PZP, po przeprowadzeniu właściwej procedury określonej w zarządzeniu nr 7/2022 Dyrektora CWPL „CePeLek” SPZOZ w Warszawie z dnia 28 lutego 2022 r. w sprawie udzielania zamówień publicznych, została zawarta umowa, zwana dalej **„Umową”**, o treści następującej:

§ 1.

Przedmiotem Umowy jest przeprowadzanie zgodnie z przepisami Prawa budowlanego [art. 62 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418); Rozporządzenia Ministra MSWiA z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r. nr 109 poz. 719)] rocznych przeglądów w latach 2025-2027 w budynkach Centralnej Wojskowej Przychodni Lekarskiej „CePeLek” usytuowanych w Warszawie przy:

- a) ul. Koszykowej 78,
- b) ul. Żeromskiego 33.

§ 2.

1. Czynności przeglądu obejmują: przegląd i serwis systemu oddymiania i systemu sygnalizacji pożarowej oraz przeglądów oświetlenia awaryjnego i kierunkowego, przeciwpożarowego wyłącznika prądu, drzwi przeciwpożarowych, a także przeprowadzenie szkolenia z obsługi systemu oddymiania i systemu sygnalizacji pożarowej, przegląd i remont gaśnic, przegląd i konserwację hydrantów, badanie ciśnienia i wydajności wodnej ujęć hydrantowych, badanie ciśnieniowe węży hydrantowych.
2. Wykonawca oświadcza, że na wykonane Czynności przeglądu udziela 12-miesięcznej gwarancji. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad nieprawidłowo wykonanych prac – w ciągu 7 dni od daty otrzymania od Zamawiającego żądania usunięcia wad.
3. Czynności przeglądu (wykaz – załącznik nr 2a do Umowy) Wykonawca przeprowadzi w terminach uzgodnionych z Zamawiającym w **2025, 2026 i 2027 roku**.
4. Gaśnice do remontu (w zależności od potrzeb) będą przekazywane do i po naprawie na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego - załącznik nr 7 do Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się, aby wszystkie terminy ważności sprawdzeń przekazanego do przeglądu i konserwacji sprzętu były zgodne z aktualnymi przepisami oraz wymaganiami producenta sprzętu.
6. Po wykonaniu czynności przeglądów urządzeń przeciwpożarowych Wykonawca sporządzi protokoły serwisowe.

7. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem Umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie możliwości osobowe i techniczne konieczne dla realizacji zamówienia będącego przedmiotem Umowy.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie niniejszej umowy.
10. Wykonawca gwarantuje solidne, zgodnie z przepisami i zawodową, profesjonalną starannością wykonanie przedmiotu Umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się odpowiednio zabezpieczyć miejsce wykonywanych prac przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy oraz strzec bezpieczeństwa osób i mienia znajdujących się na terenie prowadzonych prac, w tym przestrzegać zasad określonych w ogólnych zasadach BHP oraz w Instrukcji bezpiecznego wykonywania prac przez wykonawców zewnętrznych na terenie CWPL „CePeLek” SPZOZ w Warszawie, stanowiącej załącznik nr 3 do Umowy.
12. Wykonawca potwierdza zapoznanie się z Instrukcją (...), o której mowa w ust. 3, oraz spełnianie określonych w niej obowiązków poprzez złożenie następujących oświadczeń:
 - a) o zapoznaniu się z ogólnymi zasadami BHP oraz treścią Instrukcji (...) – stanowiącego załącznik nr 4 do Umowy,
 - b) w zakresie BHP – stanowiącego załącznik nr 5 do Umowy,
 - c) o potwierdzeniu przekazania informacji BHP, PPOŻ i środowiskowych – stanowiącego załącznik nr 6 do Umowy.
13. Potwierdzeniem wykonania Czynności przeglądu zgodnie z Umową jest protokół odbioru tych czynności podpisany bez zastrzeżeń przez Strony.

§ 3.

1. Umowę zawiera się na czas określony **od 2025 r. do 2027 r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Czynności przeglądu urządzeń przeciwpożarowych, w tym przekazać Zamawiającemu dokumentację pokontrolną, w następujących terminach:
 - **I przegląd – od 25.06. do 21.07.2025 r.**
 - **II przegląd – od 22.06. do 20.07.2026 r.**
 - **III przegląd – od 21.06. do 19.07.2027 r.**
3. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę, z ważnych przyczyn, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – rozwiązanie Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia również w następujących okolicznościach, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub – mimo otrzymania pisemnego wezwania – nie wykonuje lub nienależyście wykonuje zobowiązania wynikające z Umowy, realizuje ją niestaranie lub nie wywiązuje się z pozostałych obowiązków określonych w Umowie, w szczególności naruszył obowiązki wynikające z § 2 ust. 3 i 4;
 - 2) Wykonawca dopuszcza się zwłoki w rozpoczęciu lub ukończeniu Czynności przeglądu, przekraczającej o 14 dni termin określony w § 3 ust. 2;
 - 3) w stosunku do Wykonawcy zostało wszczęte postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne;
 - 4) w stosunku do Wykonawcy sąd odmówi ogłoszenia upadłości z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości, jeżeli Wykonawca zawrze z wierzycielami układ powodujący zagrożenie dla realizacji Umowy lub nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - 5) w toku postępowania prowadzonego na podstawie ustawy nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;
 - 6) Wykonawca oświadczył, że nie zrealizuje przedmiotu Umowy – w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający dowiedział się o zdarzeniu stanowiącym uzasadnienie rozwiązania Umowy lub mógł się o nim dowiedzieć przy zachowaniu należytej

staranności.

6. W przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia wyłącznie za przedmiot Umowy zrealizowany do dnia rozwiązania Umowy. Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia.
7. Rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej lub odszkodowania.

§ 4.

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu Umowy w zakresie Czynności przeglądu (wartość zamówienia) wynosi **zł netto** (słownie:), co wraz z podatkiem VAT daje kwotę **zł brutto** (słownie:).
2. Na całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, w zakresie Czynności przeglądu, składają się czynności szczegółowo określone, w tym pod względem nazwy i ceny jednostkowej, w załączniku nr 2a (kopia formularza asortymentowo-cenowego Wykonawcy) stanowiącym integralną część Umowy.
3. Faktury dla Zamawiającego Wykonawca może doręczać osobiście albo przysłać na adres Centralnej Wojskowej Przychodni Lekarskiej „CePeLek” SPZOZ, Warszawa, ul. Koszykowa 78, kancelaria (pokój nr 8). Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania faktury w formie elektronicznej na adres sekretariat@cepelek.pl
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po przeprowadzeniu każdej kontroli, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury prawidłowo wystawionej w oparciu o podpisany przez Stronę, bez zastrzeżeń, protokół odbioru, o którym mowa w § 2. Protokół ten stanowi konieczny załącznik do faktury.
5. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie dokonania przelewu należności na konto bankowe Wykonawcy.
6. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z Umowy. W razie niewywiązania się z niniejszego zobowiązania, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości wartości wierzytelności będącej przedmiotem przeniesienia, niezależnie od prawnej skuteczności czynności przeniesienia wierzytelności.
7. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego (np. zbycie wierzytelności) może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący (Ministra Obrony Narodowej) pod rygorem nieważności, o czym stanowi art. 54 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2025 r. poz. 450).
8. Wykonawca nie może udzielić upoważnienia, które skutkowałoby uprawnieniem podmiotu trzeciego do dochodzenia wierzytelności wynikającej z Umowy. Zakaz nie dotyczy pełnomocnictwa procesowego udzielonego radcy prawnemu lub adwokatowi.
9. Po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy Stronie przysługuje nie częściej niż co 6 miesięcy prawo zmiany (obniżenia albo podwyższenia) określonych w ust. 2 i 4 cen w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (kwartał do poprzedniego kwartału), ogłoszony w komunikacie Prezesa GUS publikowanym w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”. Zmiana ceny wyrażona w procentach nie może przekraczać połowy odpowiednio spadku albo wzrostu wartości wskaźnika z kwartału poprzedzającego miesiąc, w którym prawo zmiany ceny jest wykonywane.
10. O zmianie ceny dokonanej na podstawie ust. 11 Strona jest zobowiązana powiadomić drugą Stronę, na piśmie co najmniej 1 miesiąc przed datą, od której zmiana ma obowiązywać. Powiadomienie ma skutek wypowiedzenia warunków Umowy w zakresie ceny.
11. Strona, która otrzymała wypowiedzenia warunków Umowy w zakresie ceny może w ciągu 14 dni od dnia doręczenia wypowiedzenia oświadczyć Stronie składającej wypowiedzenie, że nie przyjmuje wypowiedzenia. W takim przypadku Umowa ulega rozwiązaniu z upływem okresu wypowiedzenia.

§ 5.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących okolicznościach:
 - a) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność – w wysokości 20 % wartości całkowitego szacunkowego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1;

- b) za zwłokę w realizacji przedmiotu Umowy w terminie określonym zgodnie z § 2 ust. 3 oraz § 3 – w wysokości 2% wartości całkowitego szacunkowego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - c) za zwłokę w realizacji zobowiązania określonego w § 2 ust. 2 – w wysokości 2% wartości całkowitego szacunkowego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Strona, która wypowiedziała Umowę bez ważnej przyczyny, jest zobowiązana zapłacić drugiej Stronie karę umowną w wysokości 20% wartości całkowitego szacunkowego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1
 3. Termin płatności kary umownej wynosi 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
 4. Należność z tytułu kar umownych Zamawiający ma prawo potrącić z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy wobec Zamawiającego – bez wezwania do zapłaty. Potrącenie odbywa się poprzez złożenie Wykonawcy pisemnego oświadczenia zawierającego uzasadnienia nałożenia kar.
 5. Maksymalna łączna kwota kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy, nie może przekroczyć 20 % kwoty brutto, określonej w § 4 ust. 1. Kary umowne z różnych tytułów są naliczane niezależnie i podlegają sumowaniu.
 6. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od kary umownej, a także w przypadku, gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego – niezależnie od tego, czy realizuje uprawnienia do otrzymania kary umownej. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody jest większa od kary umownej, Zamawiający może żądać odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
 7. Zamawiający jest uprawniony do dokonania potrącenia naliczonych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, wynikającego z wystawionej przez niego faktury, po powiadomieniu Wykonawcy o dokonanych potrąceniach.
 8. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych za czas opóźnienia.
 9. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kontrahentów lub producentów wyrobów.

§ 6.

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy, co obejmuje m.in. koordynację realizacji jej przedmiotu oraz upoważnienie do podpisania protokołu, o którym mowa w § 2, sprawują:
 - ze strony Zamawiającego – **Dariusz Kapica 605 204 629**
 - – **Wojciech Olszewski tel. 22 429 10 93,**
 - ze strony Wykonawcy – tel.
2. W sprawach związanych z wykonywaniem Umowy Zamawiającego reprezentuje p. _____, tel. _____ e-mail: _____ adres do korespondencji: ul. Koszykowa 78, 00-911 Warszawa. Wyżej wymieniona osoba nie jest uprawniona do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego oraz zmiany postanowień Umowy.
3. W sprawach związanych z wykonywaniem Umowy Wykonawcę reprezentuje p. _____, tel. _____, e-mail: _____, adres do korespondencji: _____.
4. Wszelkie doręczenia związane z Umową, dokonane na adresy wskazane powyżej w ust. 2 - 3, Strony uznają za dokonane, w zależności od przyjętej formy doręczenia:
 - a) w przypadku przesyłki poleconej, w zależności od sytuacji – w dniu poświadczenia odbioru przesyłki poleconej przez upoważnioną do tego osobę albo w dniu zwrotu przesyłki po jej podwójnym bezskutecznym awizowaniu albo w dniu dokonania przez adresata odmowy jej przyjęcia;
 - b) w odniesieniu do wymiany korespondencji elektronicznej – z chwilą wskazaną w art. 61 § 2 Kodeksu cywilnego, tj. z chwilą wprowadzenia wiadomości e-mail do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby druga Strona mogła zapoznać się z jej treścią.
5. Każda ze Stron zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o zmianie danych, wskazanych powyżej w ust. 2 - 3, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na ostatnio wskazany adres (w tym adres poczty elektronicznej) jako skutecznie

doreczonej oraz uznania czynności dokonanych przez poprzednio wskazaną osobę jako dokonanych w imieniu Strony, która tę osobę wskazała.

6. Zamawiający jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę oraz osób fizycznych wskazanych przez ten podmiot, jako osoby do kontaktu/osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych (klauzula informacyjna) zawiera załącznik nr 8 do Umowy.

§ 7.

1. Zmiana lub uzupełnienie Umowy, jej rozwiązanie, jak również wypowiedzenie wymagają dla swej skuteczności zachowania formy pisemnej. Oświadczenie o rozwiązaniu lub wypowiedzeniu powinno ponadto zawierać uzasadnienie przyczyny rozwiązania lub wypowiedzenia.
2. Strony mają obowiązek informować się wzajemnie o zmianach organizacyjno-prawnych zaistniałych w okresie związania Umową oraz przekazywać dokumenty wskazujące następców prawnych.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją Umowy strony będą rozwiązywać w drodze negocjacji, prowadzonych przez swoich upoważnionych przedstawicieli.
4. W przypadku niezakończenia zaistniałego sporu w trybie określonym w ust. 3 w ciągu 1 miesiąca od dnia zawezwania Strony do negocjacji, jego rozstrzygnięcie nastąpi przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egz. dla Wykonawcy, 3 egz. dla Zamawiającego.
7. Załączniki do Umowy stanowiące jej integralną część:
 - załącznik nr 1 - Wydruk CEIDG Wykonawcy,
 - załącznik nr 2 i 2a- Formularz oferty oraz formularz asortymentowo-cenowy Wykonawcy,
 - załącznik nr 3 – Instrukcja bezpiecznego wykonywania prac przez wykonawców zewnętrznych na terenie CWPL „CePeLek” SPZOZ w Warszawie,
 - załącznik nr 4 – Oświadczenie o zapoznaniu się z ogólnymi zasadami BHP oraz treścią *Instrukcji (...)*,
 - załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy w zakresie BHP,
 - załącznik nr 6 – Oświadczenie o potwierdzeniu przekazania informacji BHP, PPOŻ i środowiskowych,
 - załącznik nr 7 – Protokół zdawczo – odbiorczy,
 - załącznik nr 8 – klauzula informacyjna.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca