Zamawiający:

* 1. Centralna Wojskowa Przychodnia Lekarska „CePeLek”
	2. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
	3. z siedzibą w Warszawie przy ul. Koszykowej 78,
	4. NIP 113-00-38-734: REGON P-010137895

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………

………………………………………………………………………

**(nazwa/ imię i nazwisko i adres Wykonawcy)**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr zapytanie ofertowe nr **25**/ZO/2025 ***pn.:***

**Konserwacja i serwis dźwigów osobowych w Centralnej Wojskowej Przychodni Lekarskiej CePeLek SPZOZ przy ulicy Koszykowej 78 i Żeromskiego 33 w Warszawie**

**Znak sprawy 26/ZO/2025**

**składam następującą ofertę:**

|  |
| --- |
| **Wartość za realizację przedmiotu zamówienia**  |
| Wartość brutto za realizację przedmiotu zamówienia (za 24 miesiące): ………….……………………PLN | Słownie: |
| Wartość netto za realizację przedmiotu zamówienia (za 24 miesiące): ………….……………………PLN | Słownie: |

**Zgodnie z poniższym wyliczeniem:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp | Miejsce | funkcja | Rok produkcji | Udźwig (kg) | Przystanki | Producent | Stawka miesięczna za konserwację netto | Wartość za konserwację netto (za 24 miesiące) |
| 1 | Warszawa Koszykowa 78 | Osobowy – A | 2004 | 700 | 8 | MASTERLIFT |  |  |
| 2 | Warszawa Koszykowa 78 | Osobowy - C | 2009 | 800 | 7 | MASTERLIFT |  |  |
| 3 | Warszawa Koszykowa 78 | Osobowy – C1 | 2010 | 750 | 7 | PROSPEKTLIFT |  |  |
| 4 | Warszawa Koszykowa 78 | Osobowy – B | 2019 | 1500 | 8 | WINDA WARSZAWA |  |  |
| 5 | Warszawa Żeromskiego 33 | Osobowy | Rok produkcji/modernizacji 2020/2023 | 1000 | 4 | WINDA WARSZAWA |  |  |
| **RAZEM WARTOŚĆ NETTO** |  |

Zobowiązuje/my się do:

1. Podjęcia się czynności naprawczych w ciągu 2 godzin od chwili powiadomienia przez Zamawiającego. W przypadku otrzymania zgłoszenia potrzeby wykonania czynności z zakresu pogotowia dźwigowego czas reakcji Wykonawcy wynosi 20 minut, z zastrzeżeniem że Usługi **pogotowia dźwigowego**, którego zakres obejmuje w szczególności pilne wydobywanie rzeczy wpadniętych do szybu, uwalnianie pasażerów uwięzionych w dźwigu, usuwanie skutków dewastacji itp.; usługi pogotowia są wykonywane przez całą dobę, z tym że w godzinach 2000-730 interwencja jest podejmowana tylko w przypadku uwięzienia pasażerów w dźwigu.
2. Rejestracji i archiwizacji wszelkich zgłoszeń o niesprawnościach dźwigu w formie pisemnej i elektronicznej poprzez nagrywanie zgłoszeń.
3. Dyspozycyjności własnego przedsiębiorstwa w zakresie usług objętych Umową przez 24 godziny w dni powszednie, sobotę oraz niedzielę.
4. Zatrudniania na umowę o pracę minimum 50 pracowników.
5. Dysponowania konserwatorami w liczbie powyżej 30, zatrudnionymi na umowę o pracę.
6. Zatrudniania konserwatorów z uprawnieniami kategorii „I”.
7. Zagwarantowania, że na jednego konserwatora będzie przypadało do obsługi nie więcej niż 70 urządzeń dźwigowych.
8. Posiadania udokumentowanej ekspozytury własnego przedsiębiorstwa usytuowanej nie dalej niż 5 km od konserwowanych i serwisowanych urządzeń transportowych.
9. Posiadania certyfikatów jakości ISO:
	1. PN-EN ISO 9001:2015,
	2. PN-EN ISO 14001:2015,
	3. PN-ISO 45001:2018.
10. Zapewnienia dla konserwatorów stałych, znakowanych firmowo, ubiorów oraz etykiet imiennych (identyfikatorów osobistych).

Jednocześnie oświadczam, że:

1. Zapoznałe/am się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia i warunków jego realizacji, zamieszczonymi w zapytaniu ofertowym i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń;
2. zobowiązuję się zawrzeć w formie pisemnej umowę z Zamawiającym na wykonanie przedmiotu zamówienia (**według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do zapytania ofertowego**) w przypadku wyboru przez Zamawiającego złożonej przeze mnie oferty;
3. zobowiązuję się zapewnić wykonywanie usługi na wszystkich etapach postępowania zgodnie z obowiązującymi na terenie Rzeczpospolitej Polskiej przepisami prawa.
4. Posiadam/my uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu dołączam do niniejszego formularza ofertowego, następujące dokumenty:
	1. **aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji
	o Działalności Gospodarczej lub wydruk z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej; powyższy wymóg nie dotyczy Oferentów, w stosunku, do których odrębne przepisy nie wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej;
	2. oświadczenie, że spełniam/y warunki wymagane przez Zamawiającego zgodnie z **załącznikiem nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego;
	3. oświadczenie zgodnie z **załącznikiem nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

podpis osoby/-ób uprawnionej/-ych do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnika