

UMOWAZAK/2025

zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy:

Centralną Wojskową Przychodnią Lekarską „CePeLek” Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Warszawie, ul. Koszykowa 78, 00-911 Warszawa, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000038743, będącą podatnikiem VAT i posługującą się numerem identyfikacji podatkowej (NIP): 113-00-38-734, posiadającą statystyczny numer identyfikacyjny w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej REGON: 010137895, zwanym dalej **„Zamawiającym”**, reprezentowanym przez:

.....,

a

.....)

zwaną dalej **„Wykonawcą”**, reprezentowaną przez:

.....

zwanymi dalej łącznie **„Stronami”**, osobno – „Stroną”, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 *a contr.* ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.), **zwana dalej „Umową”** – o treści następującej:

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług konserwacyjnych dźwigów osobowych zainstalowanych w budynkach Zamawiającego przy ul. Koszykowej 78 oraz przy ul. Żeromskiego 33 w Warszawie, zgodnie z:
 - a) opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 1** do Umowy,
 - b) ofertą złożoną przez Wykonawcę, stanowiącą **załącznik nr 1** do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do wykonania przedmiotu Umowy odpłatnie za wynagrodzeniem określonym w § 2 płatnym w wysokości i terminach określonych w **załączniku nr 1**.
3. W razie rozbieżności pomiędzy treścią oferty Wykonawcy (załącznika nr 1 do Umowy) a postanowieniami Umowy decydujące znaczenie mają postanowienia Umowy.
4. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór i koordynację realizacji przedmiotu Umowy są:
 - a) ze strony Zamawiającego:
p.
 - b) ze strony Wykonawcy:
p.
5. Strony ustalają, że zgłaszanie przez Zamawiającego awarii dźwigów osobowych lub potrzeby świadczenia usługi pogotowia dźwigowego odbywa się na numer telefonu: i wymaga potwierdzenia pocztą elektroniczną.
6. Strony są zobowiązane niezwłocznie informować się wzajemnie o wszelkich własnych zmianach organizacyjnych lub zmianach danych, mających znaczenie dla prawidłowej realizacji Umowy. Ujemne skutki zaniechania, w tym obowiązek naprawienia szkody, obciążają Stronę, która zaniechała wykonania obowiązku informacyjnego.

§ 2.

1. Z tytułu wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie netto w łącznej kwocie: zł (słownie: złotych).
2. Do kwoty wynagrodzenia netto zostanie doliczony podatek VAT w wysokości zgodnej z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. **Kwota wynagrodzenia brutto wynosi zł** (słownie: c...../100 złotych).

3. Po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy Wykonawcy przysługuje nie częściej niż co sześć miesięcy prawo zmiany (obniżenia albo podwyższenia) wynagrodzenia, o którym mowa w § 1 ust. 2, w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (kwartał do poprzedniego kwartału) ogłaszany w komunikacie Prezesa GUS publikowanym w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”. Wyrażona w procentach zmiana ceny nie może przekraczać połowy różnicy pomiędzy wartościami wskaźnika z kwartału poprzedzającego miesiąc, w którym prawo zmiany ceny jest wykonywane, i wskaźnika z kwartału poprzedzającego ten kwartał.
4. O zmianie wynagrodzenia dokonanej na podstawie ust. 3 Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego, na piśmie, co najmniej 1 miesiąc przed dniem, od którego zmiana ma obowiązywać. Powiadomienie ma skutek wypowiedzenia warunków Umowy w zakresie ceny.
5. W ciągu 14 dni od dnia otrzymania powiadomienia (wypowiedzenia), o którym mowa w ust. 5, Zamawiający może oświadczyć Wykonawcy, że nie akceptuje zmiany wynagrodzenia. W takim wypadku umowa ulega rozwiązaniu z upływem okresu tego wypowiedzenia, a § 9 ust. 2 nie znajduje zastosowania.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo obniżenia wynagrodzenia określonego w § 1 ust. 2. Postanowienia ust. 3 - 5 stosuje się odpowiednio.
7. Zapłata za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego faktury poprawnie wystawionej przez Wykonawcę. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Umowa zawarta jest na czas określony i obowiązuje **od 01/10/2025 r. do 30/09/2027r.**
10. Każda ze Stron może z ważnych przyczyn wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
11. W przypadku rozwiązania Umowy (w tym wypowiedzenia lub odstąpienia) przed upływem okresu wskazanego w ust. 9 Wykonawcy należy się wyłącznie wynagrodzenie za czynności konserwacyjne wykonane w okresie przed dniem rozwiązania Umowy.
12. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego (np. zbycie wierzytelności) może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący (Ministra Obrony Narodowej) pod rygorem nieważności, o czym stanowi art. 54 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2023 r. poz. 991, z późn. zm.).
13. Przeniesienie wierzytelności Wykonawcy przysługujących względem Zamawiającego na osobę trzecią wymaga zgody Zamawiającego.

§ 3.

1. Wykaz dźwigów objętych przedmiotem Umowy oraz wysokość miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy za świadczenie usług określonych w § 1 są zawarte w załączniku nr 1 do Umowy.
2. Za okres modernizacji lub napraw głównych dźwigu osobowego wynagrodzenie za jego konserwację nie należy się Wykonawcy – będzie ono należało się za usługi konserwacji świadczone od dnia włączenia tego dźwigu do eksploatacji i dopuszczenia do niej przez Dozór Techniczny.

§ 4.

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Utrzymywania dźwigów w ruchu zdolności do ciągłej prawidłowej eksploatacji w okresie między naprawami głównymi z wyłączeniem postojów niezbędnych do wykonania czynności konserwacyjno-naprawczych opisanych w § 5.
2. Podjęcia czynności naprawczych w ciągu 2 godzin od chwili powiadomienia przez Zamawiającego. W przypadku otrzymania zgłoszenia potrzeby wykonania czynności z zakresu pogotowia dźwigowego czas reakcji Wykonawcy wynosi 20 minut, z zastrzeżeniem § 5 ust. 2.
3. Rejestracji i archiwizacji wszelkich zgłoszeń o niesprawnościach dźwigu w formie pisemnej i elektronicznej poprzez nagrywanie zgłoszeń.

4. Dyspozycyjności własnego przedsiębiorstwa w zakresie usług objętych Umową przez 24 godziny w dni powszednie, sobotę oraz niedzielę.
5. Zatrudniania na umowę o pracę minimum 50 pracowników.
6. Dysponowania konserwatorami w liczbie powyżej 30, zatrudnionymi na umowę o pracę.
7. Zatrudniania konserwatorów z uprawnieniami kategorii „I”.
8. Zagwarantowania, że na jednego konserwatora będzie przypadało do obsługi nie więcej niż 70 urządzeń dźwigowych.
9. Posiadania udokumentowanej ekspozytury własnego przedsiębiorstwa usytuowanej nie dalej niż 5 km od konserwowanych i serwisowanych urządzeń transportowych.
10. Posiadania certyfikatów jakości ISO:
 - a) PN-EN ISO 9001:2015,
 - b) PN-EN ISO 14001:2015,
 - c) PN-ISO 45001:2018.
11. Zapewnienia dla konserwatorów stałych, znakowanych firmowo, ubiorów oraz etykiet imiennych (identyfikatorów osobistych).
12. Odpowiedniego zabezpieczenia miejsca wykonywanych prac przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy oraz strzeżenia bezpieczeństwa osób i mienia znajdujących się na terenie prowadzonych prac, w tym przestrzegania zasad określonych w *Instrukcji bezpiecznego wykonywania prac przez wykonawców zewnętrznych na terenie CWPL „CePeLek” SPZOZ w Warszawie*, stanowiącej **załącznik nr 5** do Umowy. Wykonawca potwierdza zapoznanie się z *Instrukcją (...)* oraz spełnianie określonych w niej obowiązków poprzez złożenie następujących oświadczeń:
 - a) o zapoznaniu się z ogólnymi zasadami BHP oraz treścią *Instrukcji (...)* – stanowiącego **załącznik nr 6** do Umowy,
 - b) w zakresie BHP – stanowiącego **załącznik nr 7** do Umowy,
 - c) o potwierdzeniu przekazania informacji BHP, PPOŻ i środowiskowych – stanowiącego **załącznik nr 8** do Umowy.

§ 5.

Umowa obejmuje następujące obowiązki Wykonawcy:

1. Czynności konserwacyjne w zakresie ustalonym opracowaną na podstawie normy PN-EN 13015 Instrukcją Konserwacji oraz obowiązującymi przepisami Dozoru Technicznego.
2. Usługi **pogotowia dźwigowego**, którego zakres obejmuje w szczególności pilne wydobywanie rzeczy wpadniętych do szybu, uwalnianie pasażerów uwięzionych w dźwigu, usuwanie skutków dewastacji itp.; usługi pogotowia są wykonywane przez całą dobę, z tym że w godzinach 20⁰⁰-7³⁰ interwencja jest podejmowana tylko w przypadku uwięzienia pasażerów w dźwigu.
3. Wykonywanie pomiarów rezystancji izolacji instalacji elektrycznej dźwigów oraz pomiarów skuteczności ochrony przeciwporażeniowej.
4. Serwis i konserwacja dźwigów osobowych i platformy schodowej w okresie 24 miesięcy.
5. Usługa serwisowa i konserwacyjna 24 godzinna w dni powszednie oraz w soboty i niedziele.
6. Reakcja serwisu po zgłoszeniu awarii urządzenia: przyjazd w ciągu 60 minut i przystąpienie do jego naprawy w ciągu 120 minut od zgłoszenia.
7. Reakcja serwisu w ramach pogotowia dźwigowego – przyjazd w ciągu 20 min od zgłoszenia i niezwłoczne przystąpienie do wykonania koniecznych czynności.
8. Bieżące przeglądy techniczne sprawności urządzeń transportowych.
9. Bieżące przeglądy konserwacyjne urządzeń dźwigowych, w tym maszynowni.
10. Przygotowanie urządzeń transportowych do badania okresowego i uczestniczenie w nich w celu dopuszczenia przez WDT (Wojskowy Dozór Techniczny) do każdorazowej eksploatacji.
11. Wykonywanie pomiarów instalacji i obwodów elektrycznych urządzeń dźwigowych.
12. Prowadzenie pełnej dokumentacji serwisowej i konserwacyjnej dla poszczególnych urządzeń dźwigowych.
13. Prowadzenie książki konserwacji bieżącej, zgłoszeń usterek, awarii, przestojów, postojów, dla poszczególnych urządzeń dźwigowych.

14. Sporządzanie miesięcznych protokołów eksploatacyjnych dla poszczególnych urządzeń dźwigowych wg umownego wzoru.
15. Wyłączenie urządzeń transportowych z eksploatacji w przypadkach zagrożenia bezpieczeństwa użytkowania oraz niezwłoczne ich zgłoszenie Zamawiającemu.
16. Przedstawianie Zamawiającemu faktur każdorazowych zakupów, nieobjętych Umową podzespołów lub części wymienionych przy awarii, za kwotę przekraczającą 500.00 zł brutto.
17. Przedstawienie Zamawiającemu pisemnej oferty rzeczowo-cenowej na naprawę i remont urządzenia transportowego z określeniem zakresu robót nieobjętych Umową.
18. 24 miesięczną gwarancję na podzespoły dźwigu wymienione w ramach konserwacji. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnej wymiany wadliwych lub niesprawnych (nieudziałających) podzespołów w ciągu 3 dni od otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego. Zobowiązania Wykonawcy z tytułu gwarancji trwają pomimo wygaśnięcia albo rozwiązania Umowy.
19. Zapewnienie Zamawiającemu nieograniczonego dostępu (*online*) do platformy umożliwiającej podgląd stanu technicznego, bieżącej eksploatacji i jakości usług konserwacyjnych na urządzeniach podlegających serwisowi konserwacji.
20. W ramach konserwacji urządzeń transportowych zapewnienie naprawy lub wymiany:
 - a) żarówek i świetlówek kabinowych,
 - b) cewek aparatów elektrycznych i żarówek sygnalizacyjnych,
 - c) żarówek w przyciskach wezwania,
 - d) wkładek bezpiecznikowych,
 - e) klocków hamulcowych,
 - f) środków smarujących,
 - g) regulacji lin nośnych,
 - h) regulacji zamków bezpieczeństwa,
 - i) piętrowej sygnalizacji fonicznej,
 - j) łączność intercom,
 - k) wyłączników nadmiarowo – prądowych,
 - l) przekaźników termicznych,
 - m) wkładek topikowych,
 - n) przycisków wezwań i dyspozycji,
 - o) łożysk,
 - p) okładzin ciernych,
 - q) uszczeltek,
 - r) śrub, wkrętów i nakrętek.

§ 6.

Naprawy niewchodzące w zakres konserwacji i nieobjęte zakresem napraw drobnych, oraz naprawy spowodowane dewastacjami, kradzieżami, usterkami w zasilaniu, wykonywane będą w oparciu o odrębne zlecenie, po wcześniejszym zaakceptowaniu przez Zamawiającego oferty określającej zakresy prac i koszty.

§ 7.

Zamawiający zobowiązany jest:

- 1) zapewniać Wykonawcy swobodny dostęp do dźwigów i pomieszczeń maszynowni;
- 2) niezwłocznie informować Wykonawcę o dostrzeżonych brakach w wyposażeniu lub nieprawidłowościach w pracy oraz przestojach dźwigów.

§ 8.

Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) Umożliwiać upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego sprawdzenie stanu technicznego dźwigów. Czynności te przedstawiciel Zamawiającego wykonuje w obecności przedstawiciela Wykonawcy, a wyniki oględzin uwidocznione zostają w protokole. O terminie oględzin Zamawiający powiadamia Wykonawcę przynajmniej na 48 godzin przed ich planowanym terminem.

- 2) Zabezpieczać maszynownię dźwigu przed dostaniem się osób niepowołanych.

§ 9.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od Umowy lub jej rozwiązanie przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 2;
 - 2) za zwłokę w przystąpieniu do usunięcia awarii, z zastrzeżeniem pkt 3 – w wysokości 0,01% wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 2 za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki;
 - 3) za zwłokę w świadczeniu usługi pogotowia dźwigowego – w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 2 za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki.
2. Strona, która wypowiedziała Umowę bez ważnej przyczyny, jest zobowiązana zapłacić drugiej ze Stron karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 2.
3. Strony ustalają, że łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, wynosi 30% kwoty o której mowa w § 2 ust. 2 Umowy, i wynosi zł (słownie:łotych).
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, wynikającego z wystawionej przez niego faktury, poprzez powiadomienie Wykonawcy o potrąceniu.
5. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od kary umownej, a także w przypadku, gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego – niezależnie od tego, czy realizuje uprawnienia do otrzymania kary umownej. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody jest większa od kary umownej, Zamawiający może żądać odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
6. Odstąpienie lub rozwiązanie Umowy przez jedną ze Stron nie zwalnia od zapłaty należnych kar umownych.
7. W razie zwłoki Wykonawcy w wykonaniu zobowiązań wynikających z Umowy Zamawiający może powierzyć ich wykonanie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zamawiający zachowuje roszczenie o zapłatę kary umownej za zwłokę.

§ 10.

Zamawiający pokrywa opłaty związane z badaniem dźwigu przez Wojskowy Dozór Techniczny

§ 11.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r., str. 1), zwanego dalej „**RODO**”, informuję, że:

- a) Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Centralna Wojskowa Przychodnia Lekarska „CePeLek” Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej, ul. Koszykowa 78, 00-911 Warszawa, tel. 22 429 10 20; e-mail: iod@cepelek.pl
- b) W sprawach związanych z danymi osobowymi Wykonawców proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD): e-mail: iod@cepelek.pl
- c) Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania i udzieleniu zamówienia, prowadzenia dokumentacji księgowo-podatkowej, archiwizacji danych, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
- d) Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
 - 1) ustawa z 11.9.2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zwana dalej „**PZP**”;
 - 2) ustawa z 27.8.2009 r. o finansach publicznych;
 - 3) ustawa z 14.7.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - 4) art. 6 pkt.1 lit. c RODO

- przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
- e) Odbiorca lub kategorie odbiorców: podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa, w szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania na podstawie art. 18 oraz art. 74–76 PZP. Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych).
 - f) dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, w szczególności zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata – przez cały okres obowiązywania umowy.
 - g) Wykonawca posiada prawo:
 - 1) żądania dostępu do danych; w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może, zgodnie z art. 75 PZP, żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 2) żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych; zgodnie z art. 76 PZP wykonanie tego obowiązku nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - 3) usunięcia danych w przypadku, gdy dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane, lub w inny sposób przetwarzane;
 - 4) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; zgodnie z art. 74 ust. 3 PZP wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
 - h) osobom, których dane są przetwarzane przez Zamawiającego, przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
 - i) dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
 - j) dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
 - k) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.
 - l) Jednocześnie Zamawiający przypomina o obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

§ 12.

Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- a) wykonywania Umowy przez Wykonawcę nieterminowo lub niezgodnie z jej treścią, w szczególności, gdy opóźnienie Wykonawcy:
 - 1) w przystąpieniu do usunięcia awarii – przekroczyło 14 dni,
 - 2) w świadczeniu usługi pogotowia dźwigowego – przekroczyło 48 godzin;
- b) utraty przez Wykonawcę uprawnień wymaganych do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie dotyczącym przedmiotu Umowy.

§ 13.

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją Umowy strony będą rozwiązywać w drodze negocjacji, prowadzonych przez swoich upoważnionych przedstawicieli.
2. W przypadku niezałatwienia zaistniałego sporu w trybie określonym w ust. 1 jego rozstrzygnięcie nastąpi przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie postanowienia Kodeksu cywilnego.

§ 14.

1. Zmiana lub uzupełnienie Umowy, jej rozwiązanie, jak również jej wypowiedzenie albo odstąpienie od niej wymagają dla swej skuteczności zachowania formy pisemnej. Oświadczenie o odstąpieniu, rozwiązaniu przez jedną ze Stron lub wypowiedzeniu powinno ponadto zawierać uzasadnienie przyczyny odstąpienia, rozwiązania lub wypowiedzenia.
2. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach: 3 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - wykaz dźwigów wraz z cenami za miesięczną konserwację;- oferta złożona przez Wykonawcę;
Załącznik nr 2 - protokół zdawczo-odbiorczy;
Załącznik nr 3 - protokół w wykonania konserwacji dźwigów osobowych;
Załącznik nr 4 - informacji z KRS dotyczących Wykonawcy;
Załącznik nr 5 - Instrukcja bezpiecznego wykonywania prac przez wykonawców zewnętrznych na terenie CWPL „CePeLek” SPZOZ w Warszawie;
Załącznik nr 6 – Oświadczenie o zapoznaniu się z ogólnymi zasadami BHP oraz treścią *Instrukcji (...)*;
Załącznik nr 7– Oświadczenie o zapoznaniu się z ogólnymi zasadami w zakresie BHP;
Załącznik nr 8 – Oświadczenie o potwierdzeniu przekazania informacji BHP, PPOŻ i środowiskowych.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr 2 do Umowy

Protokołu odbioru sporządzony w dniu _____ w _____ w sprawie odbioru przedmiotu umowy z dnia _____

I. Zamawiający odbiera od Wykonawcy

II. Przedstawiciele Zamawiającego uczestniczący w odbiorze:

III. Przedstawiciele Wykonawcy wydający przedmiot umowy:

IV. Ustalenia przedstawicieli Zamawiającego dotyczące odbioru przedmiotu umowy: ☐ wymieniony w pkt I przedmiot umowy został dostarczony zgodnie z umową ☐ zastrzeżenia dotyczące odbioru przedmiotu umowy

V. Inne wnioski przedstawicieli Zamawiającego:

Na tym protokół zakończono i podpisano Podpisy uczestników czynności odbiorowych:

Zamawiający

Wykonawca

Warszawa, dnia

PROTOKÓŁ Z WYKONANIA KONSERWACJI DŹWIGÓW OSOBOWYCH

w miesiącu

LP	Lokalizacja dźwigu	ul. Koszykowa 78 bud. A	ul. Koszykowa 78 bud. C	ul. Koszykowa 78 bud. C 1	ul. Żeromskiego 33
1	Liczba przestojów dźwigów a. do 2 godzin w godz.7:00- 19:00 b. dłuższych niż 2 godzin w godz.7:00- 19:00 a b	a b			
2	Wykonane czynności konserwacyjne				
3	Wymienione części w ramach konserwacji				
4	Wymienione części w ramach odrębnego zlecenia				

PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY

PRZEDSTAWICIEL CWPL „CePeLek

Centralna Wojskowa Przychodnia Lekarska
"CePeLek"
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
w Warszawie



Instrukcja bezpiecznego wykonywania prac **przez wykonawców zewnętrznych na terenie CWPL „CePeLek” SPZOZ w Warszawie**

Spis treści:

1. Cel.
2. Przedmiot i zakres zastosowania.
3. Terminologia.
4. Wymagania ogólne.
5. Podstawowe czynności przed rozpoczęciem pracy.
6. Warunki korzystania z mediów energetycznych, wodnych i innych.
7. Sposób magazynowania materiałów.
8. Sposób postępowania z odpadami.
9. Metodyka postępowania na wypadek awarii, zagrożenia środowiska w trakcie wykonywania prac.
10. Podstawowe wymagania podczas wykonywania prac.
11. Zasady przestrzegania przepisów ppoż. przez Wykonawców.
12. Tryb postępowania w przypadku wystąpienia wypadku przy pracy zdarzenia potencjalnie wypadkowego podczas prac wykonywanych na terenie CWPL SP ZOZ w Warszawie.

1. Cel

Celem instrukcji jest opisanie zasad postępowania Wykonawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz oddziaływania na środowisko podczas realizacji zadań na rzecz Centralnej Wojskowej przychodni Lekarskiej „CePeLek” Samodzielny Publiczny Zagład Opieki Zdrowotnej (w dalszej części w postaci skrótu CWPL SP ZOZ w Warszawie) w Warszawie.

Opracowanie i stosowanie się do zaleceń zawartych w instrukcji ma ułatwić Wykonawcom działanie zgodnie z obowiązującym przepisami BHP w CWPL SP ZOZ w Warszawie

2. Przedmiot i zakres stosowania

Instrukcja obejmuje zasady postępowania wszystkich Wykonawców działających na zlecenie CWPL SP ZOZ w Warszawie. Wykonawca obowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych i powszechnie obowiązujących zasad bhp, przepisów przeciwpożarowych i ochrony środowiska. Ponadto instrukcja wyznacza dodatkowe unormowania i zasady ogólne bhp, z którymi muszą zapoznać się wszyscy Wykonawcy.

3. Terminologia

- Adaptacja - przystosowanie kogoś lub czegoś do nowych warunków (adaptacja społeczna) lub zadań, np. przystosowanie człowieka do pracy zawodowej (adaptacja zawodowa), przystosowanie urządzenia lub budynku do spełniania pierwotnie nieprzewidzianych funkcji; 2) przystosowanie się organizmu człowieka, jako jednostki lub grupy, do zmieniającego się otoczenia lub zewnętrznego stresu.
- Awaria - gwałtowne, nieprzewidziane uszkodzenie lub zniszczenie obiektu budowlanego, urządzenia technicznego lub systemu urządzeń technicznych powodujące przerwę w ich używaniu lub utratę ich właściwości.
- Bezpieczeństwo i higiena pracy - zespół warunków, które muszą być zachowane, aby ludzie mogli pracować bezpiecznie, czyli bez wypadku i bez szkody dla zdrowia; 2) zespół przedsięwzięć obejmujący wszystkie działania i angażowane w nie środki, służące zapobieganiu urazom (wypadkom przy pracy); 3) stan warunków i organizacji pracy oraz zachowań pracowników zapewniający wymagany poziom ochrony zdrowia i życia przed zagrożeniami występującymi w środowisku pracy.
- Budynek – budynkiem nazywamy wszystko, co zostało stworzone przez człowieka służące do zamieszkania, magazynowania lub tymczasowego przebywania. Obiekt budowlany, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach.
- Czynn timeriebezpieczny - to czynnik, którego oddziaływanie może prowadzić do urazu lub innego istotnego natychmiastowego pogorszenia stanu zdrowia człowieka bądź śmierci.
- Czynn timeriezkodliwy - to czynnik, którego oddziaływanie może prowadzić do pogorszenia stanu zdrowia człowieka. W zależności od poziomu oddziaływania lub innych warunków czynnik szkodliwy może stać się czynn timeriebezpiecznym.
- Czynn timerięciążliwy – to czynnik, który nie stanowi zagrożenia dla życia lub zdrowia człowieka, ale utrudnia pracę lub przyczynia się w inny istotny sposób do obniżenia jego zdolności do wykonywania pracy lub innej działalności bądź wpływa na zmniejszenie wydajności. W zależności od poziomu oddziaływania lub innych warunków czynnik uciążliwy może stać się czynn timeriezkodliwym.
- Materiał niebezpieczny – to materiał, który poprzez swoje właściwości chemiczno – biologiczno - chemiczne może spowodować uraz lub śmierć przy jego magazynowaniu, transportowaniu lub użytkowaniu.
- Najwyższe dopuszczalne stężenie i natężenie – wartość średnia ważona stężenia lub natężenia, którego oddziaływanie na pracownika w ciągu 8-godzinnego dobowego i przeciętnego tygodniowego wymiaru czasu pracy, określonego w Kodeksie pracy, przez okres jego aktywności zawodowej nie powinno spowodować ujemnych zmian w jego stanie zdrowia oraz w stanie zdrowia jego przyszłych pokoleń.
- Praca – to planowy oraz zamierzony zespół czynności. Jest to: a) działalność

gospodarcza mająca na celu zaspokojenie potrzeb i aspiracji człowieka, b) metoda pozbywania się fizycznej oraz psychicznej siły roboczej, c) czynność, której celem jest sukces lub materia, d) czynność zmieniająca i przekształcająca naturę.

- Praca szczególnie niebezpieczna - są to prace, gdzie ryzyko wypadkowe jest większe niż przy pracach innego rodzaju w związku z: a) właściwościami pożarowymi i wybuchowymi materiałów, b) właściwościami żrącymi i toksycznymi substancji, c) z mechanicznymi środkami transportu, d) pracą poniżej poziomu gruntu lub pod ziemią, e) pracą na wysokości, f) pracą z prądem elektrycznym, g) pracą wewnątrz zbiorników, kanałów, studni.
- Pracodawca - jednostka organizacyjna, choćby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudniają one pracowników.
- Wykonawca - wykonawca robót, dostawca towarów i/lub usług, jego pracownicy i pracownicy zatrudnionego przez niego podwykonawcy, działający na zlecenie i na terenie Przedsiębiorstwa, którzy posiadają stosowne kompetencje do wykonania zlecenia oraz wiedzę w zakresie bezpieczeństwa pracy i ochrony środowiska.

4. Wymagania ogólne

- 4.1. Przed przystąpieniem do pracy Wykonawca zapoznaje się z wymogami ochrony środowiska, przepisów ppoż. oraz bezpieczeństwa i higieny pracy w ramach obowiązującej w CWPL SP ZOZ w Warszawie „Instrukcji bezpiecznego wykonywania prac przez wykonawców zewnętrznych”.
- 4.2. Przed przystąpieniem do realizacji zlecenia Wykonawca zobowiązany jest podpisać oświadczenie w zakresie bhp. Powyższe oświadczenie zostaje przekazane Służbie BHP CWPL SP ZOZ w Warszawie. Każdy Wykonawca, który zamierza zatrudnić swojego Podwykonawcę do realizacji całości lub części zadania określonego umową, jest zobowiązany poinformować CWPL SP ZOZ w Warszawie o tym fakcie. Wymogi stawiane Wykonawcy w zakresie bhp, ochrony środowiska oraz przestrzegania przepisów Ppoż. są te same wobec wyznaczonego przez niego Podwykonawcy.
- 4.3. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - dopuszczenia do pracy pracowników posiadających aktualne zaświadczenia lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na danym stanowisku,
 - zorganizowania pracy w sposób zapewniający pracownikom bezpieczne i higieniczne warunki pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami bhp,
 - zapewnienia pracownikom przeszkolenia w zakresie zagrożenia dla bezpieczeństwa i zdrowia w miejscu i podczas wykonywania prac,
 - zapewnienia podległym pracownikom odpowiedniej odzieży i obuwia roboczego, atestowane środki ochrony indywidualnej oraz bezwzględne dopilnowanie ich zastosowania,
 - zastosowania do wykonania przedmiotu umowy/zlecenia maszyn i urządzeń, które spełniają wymagania obowiązujących przepisów prawnych w tym zakresie,
 - niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach, do których nie posiada odpowiednich uprawnień- kwalifikacji,
 - do egzekwowania bezwzględnego zakazu wnoszenia i spożywania na terenie budowy alkoholu i środków odurzających jak również przystępowania w pracy w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających.
- 4.4. Wykonawca informuje Służbę BHP CWPL SP ZOZ o przekazaniu swoim pracownikom informacji bhp i środowiskowych. Poinformowanie Służby BHP CWPL SP ZOZ następuje poprzez złożenie pisemnego potwierdzenia.

5. Podstawowe czynności przed rozpoczęciem pracy

5.1. Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć Koordynatora ds. BHP, który będzie odpowiedzialny za:

- sprawowanie nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych do realizacji zlecenia ustalonego przez strony w umowie,
- współdziałanie ze Służbą BHP Przedsiębiorstwa w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia.

5.2. Koordynator ds. BHP zgłasza Służbie BHP potrzebę przeszkolenia pracowników realizujących inwestycję na terenie Przedsiębiorstwa przed przystąpieniem do realizacji robót. Specjalista ds. BHP wyznacza termin realizacji szkolenia wprowadzającego.

5.3. Specjalista ds. BHP podczas szkolenia wprowadzającego zapoznaje pracowników Wykonawcy z występującymi zagrożeniami dla bezpieczeństwa i zdrowia w miejscu i podczas wykonywania prac oraz zapoznaje z uregulowaniami wewnętrznymi obowiązującymi na terenie CWPL SP ZOZ w Warszawie dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy, ppoż. i ochrony środowiska.

6 . Warunki korzystania z mediów energetycznych, wodnych i innych

6.1. CWPL SP ZOZ w Warszawie może zapewnić Wykonawcy odpłatnie dostęp do mediów energetycznych, wodnych i innych, w zakresie niezbędnym do wykonania pracy.

6.2. Zabrania się Wykonawcy samowolnego poboru mediów, bez uprzedniego uzgodnienia z CWPL SP ZOZ w Warszawie.

7. Sposób magazynowania materiałów

7.1. Wykonawca może składować na terenie CWPL SP ZOZ w Warszawie materiały potrzebne do wykonania zleconych prac, tylko w miejscach wyznaczonych i uzgodnionych z Kierownikiem Działu Administracyjno – Logistycznego CWPL SP ZOZ w Warszawie.

7.2. Wykonawca nie może wwozić na teren CWPL SP ZOZ w Warszawie bez konsultacji z Pracownikiem ds. Ochrony Środowiska CWPL SP ZOZ w Warszawie jakichkolwiek materiałów, substancji, mogących zanieczyścić wodę, glebę lub powietrze atmosferyczne.

7.3. Wszystkie wwożone na teren CWPL SP ZOZ w Warszawie oraz użytkowane podczas świadczenia usług materiały, substancje niezbędne do wykonania prac, należy tak zabezpieczyć, aby uniemożliwić zanieczyszczenie wody, gleby lub powietrza.

Wykonawca powinien mieć na wyposażeniu: środki neutralizujące ewentualne wycieki i zanieczyszczenia, pojemniki, do których byłyby one zbierane oraz środki ograniczające ich rozprzestrzenianie się.

7.4. Zabrania się używania substancji chemicznych w pojemnikach sugerujących, że ich wartość nadaje się do spożycia. Wykonawca zobowiązany jest stosować wobec substancji chemicznych jednoznaczną identyfikację, niebudzącą wątpliwości co do ich przeznaczenia.

7.5. Wykonawcy nie wolno na terenie CWPL SP ZOZ w Warszawie i miejsc prowadzenia robót, myć pojazdów i sprzętu, przechowywać zapasów paliw, tankować pojazdów, spalać jakichkolwiek substancji, przedmiotów, odpadów itp.

7.6. Wykonawcy w trakcie prowadzenia robót nie wolno wylewać do kanalizacji i do gleby jakichkolwiek żrących, trujących substancji i płynów.

8. Sposób postępowania z odpadami

8.1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za postępowanie z wytworzonymi odpadami w sposób zapewniający ochronę życia i zdrowia ludzi oraz ochronę środowiska zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2021 r.poz. 779, z późn. zm.).

9. Metodyka postępowania na wypadek awarii, zagrożenia środowiska w trakcie wykonywania prac.

9.1. Wykonujący prace, które wymagają użycia substancji niebezpiecznych, lub których wykonywanie może doprowadzić do powstania substancji niebezpiecznych powinien ustalić stopień zagrożenia środowiskowego z tym związany na podstawie rozporządzenia Rozwoju z dnia 29 stycznia 2016 r. w sprawie rodzajów i ilości substancji znajdujących się w zakładzie niebezpiecznych, decydujących o zaliczeniu zakładu do zakładu o zwiększonym lub dużym ryzyku wystąpienia poważnej awarii przemysłowej (Dz.U. z 2016 r. poz. 138).

10. Podstawowe wymagania podczas wykonywania prac.

10.1. Wszelkie działania Wykonawcy muszą być zgodne z zakresem ustalonym i zatwierdzonym przez strony w umowie.

10.2. Pracownicy Wykonawcy powinni przebywać tylko w tych obszarach zakładu CWPL SP ZOZ w Warszawie, które zostały im udostępnione do wykonania przedmiotu umowy/zlecenia.

10.3. Wykonawca zapewnia bezpieczne oznakowanie miejsca realizacji zadania, zgodnie z

- wymogami prawa budowlanego oraz zasad bhp i ppoż. oraz zapewnia ogólny dozór terenu budowy.
- 10.4. Po każdym dniu zakończenia prac Wykonawca pozostawia teren budowy uporządkowany i zabezpieczony.
 - 10.5. Prace, podczas których występują szczególne zagrożenia dla zdrowia lub życia ludzkiego należy prowadzić w obsadzie co najmniej dwuosobowej, celem zapewnienia asekuracji.
 - 10.6. Rusztowania stosowane przez Wykonawcę, spełniające wymogi certyfikacji, winny być wykonane zgodnie ze sztuką budowlaną i obowiązującymi w tym zakresie wymogami celem zapewnienia bezpieczeństwa pracujących. Do budowy rusztowań należy używać tylko materiałów i elementów spełniających wymagania zawarte w przepisach dotyczących budowy rusztowań.
 - 10.7. Wykonawca zobowiązuje się stosować tylko atestowane, okresowo przeglądane i sprawne drabiny.
 - 10.8. Praca w zbiornikach i w innych przestrzeniach zamkniętych jest dozwolona dopiero po trwałym odcięciu zbiornika od czynnych instalacji, przewietrzeniu, dokonaniu analizy zawartości tlenu oraz stężenia substancji toksycznych i palnych.
 - 10.9. We wszelkich zauważonych nieprawidłowościach, mogących stworzyć zagrożenie dla bezpieczeństwa i zdrowia pracowników Wykonawcy jak i pracowników CWPL SP ZOZ w Warszawie, Koordynator ds. BHP zawiadamia natychmiast wyznaczonego przez CWPL SP ZOZ w Warszawie, Inspektora Nadzoru Budowlanego oraz Służbę BHP.
 - 10.10. Kierownik Sekcji Technicznego Utrzymania Nieruchomości, Społeczny Inspektor Pracy, a także pracownicy zajmujący się ochroną środowiska, BHP oraz ochroną ppoż. mają prawo tylko w obecności Kierownika Działu Administracyjno – Logistycznego CWPL SP ZOZ w Warszawie monitorować miejsca świadczenia usług przez Wykonawców Zewnętrznych.
 - 10.11. W przypadku braku wyposażenia pracowników w odzież roboczą i ochronną, środki ochrony indywidualnej, a także w sytuacji gdy sposób wykonywania pracy stwarza zagrożenie dla życia lub zdrowia, Służba BHP zastrzega możliwość nie dopuszczenia Wykonawcy do realizacji robót budowlanych do czasu dopełnienia formalności.

11. Zasady dotyczące przestrzegania przepisów ppoż. Przez Wykonawców

- 11.1. CWPL SP ZOZ w Warszawie przekazuje w razie potrzeby Wykonawcy do zapoznania się instrukcją bezpieczeństwa pożarowego obowiązującą w budynku prowadzenia prac objętych umową.
- 11.2. Wykonywanie prac pożarowo niebezpiecznych należy skonsultować ze wskazanym przez CWPL SP ZOZ w Warszawie Inspektorem ds. ppoż., nie później niż na jeden dzień przed ich rozpoczęciem.
- 11.3. Wykonawca prowadzący na terenie CWPL SP ZOZ w Warszawie prace zobowiązany jest do użytkowania i utrzymania w stanie zabezpieczającym przed powstaniem pożaru wszystkich eksploatowanych przez siebie maszyn i urządzeń.
- 11.4. W obiektach, w których prowadzone są przez Wykonawcę prace mogące spowodować powstanie pożaru, jego rozprzestrzenianie się oraz utrudnienie prowadzenia akcji ratowniczej lub ewakuacyjnej, zabrania się:
 - Używania otwartego ognia w strefach zagrożonych pożarem lub wybuchem,
 - Palenia papierosów w miejscach nie wyznaczonych,
 - Gromadzenia i przechowywania materiałów, płynów łatwopalnych w miejscach nie wyznaczonych,
 - Ustawiania na klatkach schodowych przedmiotów utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej lub ewakuacyjnej,
 - Zastawiania dróg pożarowych,
 - przechowywania w bezpośrednim sąsiedztwie, bez należytego zabezpieczenia substancji, których wzajemne oddziaływanie na siebie może spowodować wybuch albo pożar.

- 11.5. Wykonawcom będącym użytkownikiem urządzeń zasilanych energią elektryczną lub gazem palnym zabrania się dokonywania czynności, które mogłyby dodatkowo stworzyć zagrożenie pożarowe lub wybuchowe, w tym szczególności:
- Użytkowania dodatkowych ogrzewaczy elektrycznych,
 - Korzystania z uszkodzonych instalacji, urządzeń elektrycznych i gazowych,
 - Włączenia do sieci jednocześnie takiej ilości urządzeń elektrycznych, że łączny pobór energii elektrycznej może spowodować przeciążenie,
 - pozostawianie bez dozoru włączonych do sieci urządzeń elektrycznych nie przystosowanych do ciągłej eksploatacji,
 - zastawiania dojścia do czynnych tablic rozdzielczych, wyłączników, przełączników itp. urządzeń elektrycznych,
 - pozostawienia niewyłączonego dopływu energii elektrycznej po zakończeniu pracy.
- 11.6. Wykonawcom zabrania się samowolnego wykonywania przeróbek i remontów urządzeń oraz instalacji elektrycznych lub gazowych, budowy dodatkowych punktów odbioru energii elektrycznej lub gazowej.
- 11.7. Prowadzenie prac spawalniczych na terenie CWPL SP ZOZ w Warszawie przez Wykonawców Zewnętrznych, może odbywać się przy przestrzeganiu następujących zasad:
- Zabezpieczenia terenu prowadzenia prac pożarowo niebezpiecznych w sprzęt gaśniczy,
 - Ustalenia miejsca składowania butli z gazem oraz ich ilości,
- 11.8. Po każdym użyciu sprzętu ppoż. Będącego własnością CWPL SP ZOZ w Warszawie należy powiadomić Inspektora ds. ppoż.

12. Tryb postępowania w przypadku wystąpienia wypadku przy pracy oraz zdarzenia potencjalnie wypadkowego podczas prac wykonywanych na rzecz CWPL SP ZOZ w Warszawie

- 12.1. W sytuacji wystąpienia wypadku przy pracy albo zdarzenia potencjalnie wypadkowego, podczas pracy na rzecz CWPL SP ZOZ w Warszawie, Koordynator ds. BHP wyznaczony przez Wykonawcę jest zobowiązany natychmiast poinformować Służbę BHP oraz Kierownika Administracyjno- Logistycznego.
- 12.2. Postępowanie powypadkowe prowadzi zespół powypadkowy powołany przez pracodawcę poszkodowanego pracownika. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku, może odbywać się w obecności Służby BHPCWPL SP ZOZ w Warszawie.
- 12.3. Służba BHP CWPL SP ZOZ w Warszawie prowadzi odrębny rejestr wypadków przy pracy i zdarzeń potencjalnie wypadkowych wśród pracowników Wykonawcy podczas wykonywania pracy na rzecz CWPL SP ZOZ w Warszawie.
- 12.4. Kierownik Działu Administracyjno-Logistycznego nadzoruje wdrożenie przez CWPL SP ZOZ w Warszawie działań korygujących lub zapobiegawczych w sytuacji wystąpienia zdarzeń wypadkowych oraz zdarzeń potencjalnie wypadkowych podczas realizowanych przez Wykonawcę Zewnętrznego prac.
- 12.5. Koordynator ds. BHP wyznaczony przez Wykonawcę zobowiązany jest po zakończeniu pracy nad realizacją zlecenia przedstawić informację o zaistniałym wypadku przy pracy oraz zdarzeniu potencjalnie wypadkowym. Jeśli niniejsze sytuacje nie wystąpią, należy to również udokumentować. Stosowne dokumenty w powyższym zakresie Koordynator ds. BHP przekazuje Służbie ds. BHPCWPL SP ZOZ w Warszawie.

12.6.

Załącznik nr 1 do Instrukcji bezpiecznego wykonywania prac przez Wykonawców Zewnętrznych

Warszawa dn.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem się z ogólnymi zasadami BHP CWPL SP ZOZ w Warszawie oraz treścią „Instrukcji bezpiecznego wykonywania prac przez wykonawców zewnętrznych” i zobowiązuję się do stosowania zaleceń w niej zawartych przy realizacji prac wynikających z zawartej umowy/zamówienia nr z dnia

Deklaruję, że zapoznam z treścią powyższej instrukcji pracowników skierowanych do pracy nad objętą umową zakresem prac realizowanych na zlecenie CWPL SP ZOZ w Warszawie.

.....

/ data i czytelny podpis Wykonawcy / podwykonawcy/

Załącznik nr 2 do Instrukcji bezpiecznego wykonywania prac przez Wykonawców Zewnętrznych

Warszawa dn.

OŚWIADCZENIE FIRMY

.....

W ZAKRESIE BHP

Będąc upoważnionym do reprezentowania w/w firmy jako wykonawca / podwykonawca prac realizowanych na terenie:

Przychodni CePeLek ul. Koszykowa 78 i Żeromskiego 33

o następującym zakresie i miejscu w/w robót

... usług konserwacyjnych dźwigów osobowych zainstalowanych w budynkach Zamawiającego przy ul. Koszykowej 78 oraz przy ul. Żeromskiego 33 w Warszawie,

Data rozpoczęcia: oświadczam, co następuje:

Pracownicy firmy posiadają:

- Aktualne zaświadczenia lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania prac na danym stanowisku pracy.
- Aktualne szkolenia BHP – zaświadczenie o przeprowadzonym instruktażu stanowiskowym na danym stanowisku pracy.
- Aktualne uprawnienia do obsługi maszyn i urządzeń wymagających stosownych uprawnień i kwalifikacji.
- Atestowane i okresowo poddawane przeglądom urządzenia, maszyny i narzędzia.
- Odpowiednie do danej pracy odzież ochronną, sprzęt ochronny i zabezpieczający.

Potwierdzam, że pracownicy firmy zostali zapoznani z ryzykiem zawodowym związanym z realizowanym zakresem prac, instrukcją bezpiecznego wykonywania robót, a także zostali przeszkoleni z zasad udzielania pierwszej pomocy przed medycznej oraz ochrony przeciwpożarowej.

Jednocześnie oświadczam, że firma w trakcie realizacji zlecenia będzie stosować się do przepisów prawa zawartych w:

- Kodeksie Pracy,
- Prawie Budowlanym,
- Ogólnych przepisach i powszechnie obowiązujących zasadach BHP, Ppoż. i Ochrony środowiska,
- Instrukcji bezpiecznego wykonywania prac przez Wykonawców Zewnętrznych CWPL SP ZOZ w Warszawie
- Innych przepisów ustawowych wprowadzonych przez RP i UE

.....

/ data i czytelny podpis Wykonawcy / podwykonawcy/

Załącznik nr 3 do Instrukcji bezpiecznego wykonywania prac przez Wykonawców Zewnętrznych
Warszawa dn.

POTWIERDZENIE PRZEKAZANIA INFORMACJI BHP. PPOŻ. I ŚRODOWISKOWYCH

Oświadczam, że osoby zgłoszone do prac na budowie zostały zapoznane z:

1. Planem BIOZ (Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia) - jeśli dla danej inwestycji jest to przewidziane prawem budowlanym.
2. Zagrożeniami występującymi na budowie.
3. Przepisami w zakresie ochrony przeciwpożarowej obowiązującymi na przedmiotowej budowie, a w szczególności z zasadami i sposobami zapobiegania powstawaniu i rozprzestrzenianiu się pożaru, postępowania na wypadek pożaru, użycia podręcznego sprzętu gaśniczego i urządzeń przeciwpożarowych oraz warunków i zasad prowadzenia ewakuacji i mienia.
4. Obowiązkiem informowania Służby BHP CWPL SP ZOZ w Warszawie o wypadkach i zdarzeniach potencjalnie wypadkowych na terenie budowy.
5. Obowiązkiem informowania Służby BHP CWPL SP ZOZ w Warszawie o zauważonych na terenie budowy zagrożeniach dla życia i zdrowia pracowników Wykonawcy jak i pracowników CWPL SP ZOZ w Warszawie.
6. Obowiązkiem prowadzenia gospodarki odpadami zgodnie z zapisami Ustawy o odpadach z dnia 14.12.2012 r. (Dz. U. 2022 poz. 699 ze zmianami).
7. Obowiązkiem dostarczenia dla Kierownika Administracyjno – Logistycznego CWPL SP ZOZ w Warszawie listy substancji niebezpiecznych, które mają być dostarczone na obiekt wraz z kartami charakterystyk.

.....

/ data i czytelny podpis Koordynatora ds. BH