



CENTRALNA WOJSKOWA PRZYCHODNIA LEKARSKA  
„CePeLek”  
SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ  
ul. Koszykowa 78, 00-911 Warszawa  
CERTYFIKAT SYSTEMU ZARZĄDZANIA WG NORMY  
PN-EN ISO 9001:2015-10



Warszawa, dnia 15.04.2024r.

<Wykonawcy biorący udział w postępowaniu>

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego, jako zapytanie ofertowe na: „Dostawę tonerów oraz tuszy wraz z usługą kompleksowej obsługi urządzeń drukujących użytkowanych przez CWPL „CePeLek” SP ZOZ”. Znak sprawy 07/ZO/2024.

Niniejsze zapytanie ofertowe dotyczy zamówienia na realizację

**Dostawy tonerów oraz tuszy wraz z usługą kompleksowej obsługi  
urządzeń drukujących użytkowanych przez CWPL „CePeLek” SP ZOZ**

## I. ZAMAWIAJĄCY

Centralna Wojskowa Przychodnia Lekarska „CePeLek” Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Warszawie przy ul. Koszykowej 78,  
NIP 113-00-38-734; REGON P-010137895  
Dane kontaktowe do osoby upoważnionej: e-mail: zamowienia@cepelek.pl

## II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Na podstawie przepisu art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.) do zamówienia będącego przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się przepisów tej ustawy.
2. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem procedury zapytania ofertowego.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## 5. RODO

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Centralna Wojskowa Przychodnia Lekarska „CePeLek” Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej, 00-911 Warszawa, ul. Koszykowa 78;
- b. w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Centralnej Wojskowej Przychodni Lekarskiej „CePeLek” Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Centralna Wojskowa Przychodnia Lekarska „CePeLek” Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej, 00-911 Warszawa, ul. Koszykowa 78 lub pocztą elektroniczną na adres: [iod@cepelek.pl](mailto:iod@cepelek.pl);
- c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
- d. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- e. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy a w przypadku postępowań finansowanych ze środków pozabudżetowych - okres przetwarzania danych jest zgodny z kategorią archiwalną dokumentacji postępowania;
- f. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO;
- h. każda osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu\* do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- i. nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- \* Prawo ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony prawnej innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego UE lub państwa członkowskiego.
- 2) Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający bezpośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba, że ma zastosowanie, co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- 3) Wykonawca poprzez fakt złożenia oferty oświadcza, że posiada prawo do przetwarzania i udostępnienia Zamawiającemu danych osobowych osób, których dane zamieścił w dokumentach składanych przy ubieganiu się oraz przy realizacji niniejszego zamówienia publicznego, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
- 4) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
- 5) Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy Pzp oraz przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### 1. Nazwa:

*Dostawa tonerów oraz tuszy wraz z usługą kompleksowej obsługi urządzeń drukujących użytkowanych przez CWPL „CePeLek” SP ZOZ.*

*Nr sprawy: 07/ZO/2024*

#### 2. Główny kod określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

30125100-2 wkłady barwiące

30192113-6 wkłady drukujące

50000000-5 usługi naprawcze i konserwacyjne

42962000-7 urządzenia drukujące i graficzne

#### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są dostawy tonerów oraz tuszy wraz z usługą kompleksowej obsługi urządzeń drukujących użytkowanych przez CWPL „CePeLek” SP ZOZ. Szczegółowy opis w załączniku nr 1a – formularzu asortymentowo-cenowym i we wzorze umowy (załącznik nr 4 do Zapytania).

#### 4. Termin realizacji umowy o wykonanie zamówienia:

Okres realizacji zamówienia: 12 miesięcy od daty zawarcia umowy, lub do wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia.

### IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WRAZ Z WYMAGANYMI DOKUMENTAMI

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Oferenci spełniający łącznie poniższe kryteria:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia;
  - c) posiadają wiedzę i doświadczenie zapewniające wykonanie zamówienia, tj. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobą zdolną do wykonania zamówienia, oraz
  - d) nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo; przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:
    - uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
    - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
    - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
    - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
  - e) Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp nie są:
    - 1) wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisani na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
    - 2) beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) nie jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
    - 3) jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), nie jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Oferent dołącza do oferty, następujące dokumenty:

- a) w celu potwierdzenia spełnienia warunku określonego w punkcie IV.1.a):
- aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wydruk z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej; powyższy wymóg nie dotyczy Oferentów, w stosunku, do których odrębne przepisy nie wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej;
- b) w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie IV.1.b) oraz IV.1.c) – oświadczenie, że Oferent spełnia warunki wymagane przez Zamawiającego zgodnie z **załącznikiem nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego;
- c) w celu potwierdzenia braku powiązań kapitałowych lub osobowych, o których mowa w punkcie IV.1.d) – oświadczenie zgodnie z **załącznikiem nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.
- d) w celu potwierdzenia braku powodów do wykluczenia w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę, o których mowa w punkcie IV.1.e) – oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego

**3.** Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie przedłożonych przez Oferenta oświadczeń i dokumentów określonych w punkcie 2 powyżej, zgodnie z formułą SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

**4.** Oferenci niespełniający ww. warunków zostaną wykluczeni z postępowania a złożone przez nich oferty zostaną odrzucone.

## **V. KRYTERIUM OCENY OFERTY**

**1.** Ocenie będą podlegały oferty ważne, tj. oferty niepodlegające odrzuceniu.

**2.** Oferty oceniane będą na podstawie kryterium:

- Cena 60%,
- Czas dostawy tonerów i tuszy 10%
- Czas naprawy urządzenia 30%

**A. Punkty za kryterium „Cena” zostaną przyznane wg następującego wzoru:**

$$\frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \times 60\% = \text{liczba punktów}$$

Pod pojęciem ceny należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178). Zamawiający będzie liczył punkty w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

**B. Punkty za kryterium „Czas dostawy tonerów i tuszy”**

Ocena punktowa w kryterium „**czas dostawy tonerów i tuszy**” dokonana zostanie na podstawie następujących zasad:

- a) Wykonawca, który zadeklaruje czas dostawy tonerów i tuszy w czasie krótszym lub równym 24 godz. otrzyma **10 pkt**;

- b) Wykonawca, który zadeklaruje czas dostawy tonerów i tuszy w czasie dłuższym niż 24 godz., ale krótszym lub równym 48 godz. otrzyma **5 pkt**;
- c) Wykonawca, który zadeklaruje czas dostawy tonerów i tuszy dłuższy niż 48 godz. otrzyma **0 pkt**;

Maksymalny dopuszczany przez Zamawiającego czas dostawy tonerów i tuszy wynosi 72 godz. od daty złożenia zamówienia. Oferta Wykonawcy, który zaproponuje czas dostawy tonerów i tuszy powyżej 72 godz. zostanie odrzucona, jako niezgodna z warunkami zamówienia.

### **C. Punkty za kryterium „Czas naprawy urządzenia”**

Ocena punktowa w kryterium „czas naprawy urządzenia” dokonana zostanie na podstawie następujących zasad:

- a) Wykonawca, który zadeklaruje czas naprawy urządzenia w czasie krótszym lub równym 24 godz. otrzyma **30 pkt**;
- b) Wykonawca, który zadeklaruje czas naprawy urządzenia w czasie dłuższym niż 24 godz., ale krótszym lub równym 48 godz. otrzyma **20 pkt**;
- c) Wykonawca, który zadeklaruje czas naprawy urządzenia w czasie dłuższym niż 48 godz., ale krótszym lub równym 72 godz. otrzyma **10 pkt**;
- d) Wykonawca, który zadeklaruje czas naprawy urządzenia dłuższy niż 72 godz. otrzyma **0 pkt**;

Maksymalny dopuszczany przez Zamawiającego czas naprawy urządzenia wynosi 96 godz. od daty zgłoszenia. Oferta Wykonawcy, który zaproponuje czas usunięcia awarii powyżej 96 godz. Zostanie odrzucona, jako niezgodna z warunkami zamówienia.

- 3.** W formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego należy podać wartość brutto – ostateczną wartość z uwzględnieniem wszelkich kosztów i narzutów (zgodnie z wypełnioną tabelą asortymentowo-ilościową odpowiednio załącznik 1 i załącznik 1a do zapytania).
- 4.** Cena ofertowa musi być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5.** Cena podana w ofercie jest ceną brutto, tj. zawiera wszelkie koszty, składniki i narzuty Oferenta oraz zobowiązania, w tym zobowiązania publicznoprawne (np. podatek VAT), związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Cena musi być podana w walucie polskiej cyfrowo i słownie.
- 6.** Przy obliczaniu liczby punktów Zamawiający dokona zaokrąglenia wyniku do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem reguł matematycznych.
- 7.** Spośród ocenionych ofert Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą. Za najkorzystniejszą ofertę –zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
- 8.** Zamawiający sporządzi pisemny protokół postępowania i wyboru najkorzystniejszej oferty.

## **VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY, MIEJSCE I TERMIN DOSTARCZENIA OFERTY, OTWARCIE OFERT**

1. Ofertę stanowi uzupełniony formularz ofertowy zgodny w treści z **załącznikiem nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego, sporządzony na podstawie wypełnionego i podpisanego formularza asortymentowo-cenowego (**załącznik nr 1A** do oferty)
2. Do formularza ofertowego Oferent powinien dołączyć:
  - a) uzupełnione oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego);
  - b) uzupełnione oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych (**załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego).
  - c) aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wydruk z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej; powyższy wymóg nie dotyczy Oferentów, w stosunku, do których odrębne przepisy nie wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej;
3. Złożona oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim. Zaleca się, aby oferta oraz dokumenty i oświadczenia składane przez Oferenta były ponumerowane i, w przypadku oferty składanej w wersji papierowej, trwale spięte/złączone. Oferta powinna być podpisana przez Oferenta lub osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta w miejscach przeznaczonych na podpis.
4. Ofertę można złożyć **do dnia 19.04.2024r. do godziny 08:00** (termin składania ofert)
  - w formie papierowej na adres: Przychodnia Lekarska „CePeLek” Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej ul. Koszykowej 78, - w Kancelarii (podpisane wszystkie wymagane dokumenty przez osoby umocowane)
  - lub
  - w formie podpisanych skanów lub w formie elektronicznej (podpisanych elektronicznie) dokumentów na adres e-mail: [zamowienia@cepelek.pl](mailto:zamowienia@cepelek.pl) (skan wszystkich wymaganych dokumentów podpisanych przez osoby umocowane).Dokumenty składane powinny być opatrzone dopiskiem

***Dostawa tonerów oraz tuszy wraz z usługą kompleksowej obsługi urządzeń drukujących użytkowanych przez CWPL „CePeLek” SP ZOZ.***  
***Nr sprawy: 07/ZO/2024***

5. Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Oferent.
6. Termin związania ofertą: **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.
7. Otwarcie ofert nastąpi po upływie terminu składania ofert.
8. Przed upływem terminu otwarcia ofert Zamawiający nie udziela informacji na temat złożonych ofert i podmiotów je składających.
9. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19.04.2024 r. o godzinie 08:15.
10. Otwarcie ofert następuje poprzez odczytanie ofert złożonych.
11. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu, którego Zamawiający otwiera oferty, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

- 12.** Opóźnienie otwarcia ofert, wynikające z awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego Zamawiający otwiera oferty, nie stanowi podstawy do unieważnienia niniejszego postępowania.
- 13.** Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni informację o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach zawartych w ofertach.
- 14.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zwrócić się do Oferenta o wyjaśnienie treści złożonej oferty.
- 15.** Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta spełnia wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą.
- 16.** Zamawiający powiadomi Oferentów o wyniku postępowania. Zawiadomienie o wyniku postępowania nie stanowi przyjęcia oferty. W zawiadomieniu wysłanym Oferentowi, którego oferta została wyznana za ofertę najkorzystniejszą, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy. Umowa zostanie zawarta według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszego zapytania ofertowego.
- 17.** Jeżeli Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych złożonych ofert.

## **VII. ODRZUCENIE OFERTY**

- 1.** W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta, która
  - a) została złożona po terminie;
  - b) jest niezgodna z treścią niniejszego zapytania ofertowego, lub
  - c) jest niekompletna, tj. nie zawierającą oświadczeń i dokumentów wymaganych niniejszym zapytaniem ofertowym, lub
  - d) zawiera nieprawdziwe informacje, lub
  - e) została złożona przez Oferenta, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, lub
  - f) została złożona po upływie terminu do składania ofert, lub
  - g) zawiera rażąco niską cenę.
- 2.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość odrzucenia oferty Oferenta, która zawiera rażąco niską cenę. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do wartości przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, nie złoży ich w wyznaczonym do tego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do



wartości przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Oferencie.

## **VIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania (na każdym etapie bez podawania przyczyny, w tym w szczególności w przypadku, gdy:
  - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - c) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia;
  - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. W razie unieważnienia postępowania Oferentom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.

## **IX. INFORMACJE DODATKOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszego zapytania ofertowego stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

### **Załączniki do Zapytania:**

**Załącznik nr 1** – formularz ofertowy;

**Załącznik nr 1A** - formularz asortymentowo-cenowo;

**Załącznik nr 1B** – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

**Załącznik nr 2** – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia;

**Załącznik nr 3** – oświadczenia o braku powiązań kapitałowych lub osobowych;

**Załącznik nr 4** – wzór umowy.